



LA DOCUMENTACIÓN Y LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES AÑO 2003

ANEXO GRÁFICO



SE AGRADECE LA PARTICIPACIÓN EN LA "ENCUESTA SOBRE LA DOCUMENTACIÓN Y LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES 2003" A LAS SIGUIENTES UNIVERSIDADES:

- Universitat d'Alacant
- Universidad Alfonso X el Sabio
- Universidad Autónoma de Barcelona
- Universidad de Cádiz
- Universidad de Castilla-La Mancha
- Universitat de Córdoba
- Universitat de Girona
- Universitat de les Illes Balears
- Universitat Jaume I
- Universidad de Las Palmas
- Universidad de Málaga
- Universidad de Navarra
- Universitat Politècnica de Catalunya
- Universitat Pompeu Fabra
- Universidad Pública de Navarra
- Universitat Rovira i Virgili
- Universidade de Santiago
- U.N.E.D.
- Universidade de Vigo
- Universidad de Alcalá
- Universidad de Almería
- Universitat Autònoma de Madrid
- Universidad Carlos III
- Universidad Complutense
- Universidad de Deusto
- Universidad de Granada
- Universidad de Jaén
- Universidad de La Rioja
- Universidad de Lleida
- Universitat de Murcia
- Universidad de Oviedo
- Universidad Politécnica de Madrid
- Universidad Pontificia Comillas
- Universidad Rey Juan Carlos
- Universidad San Pablo C.E.U.
- Universidad de Sevilla
- Universidad de Valladolid
- Universidad de Zaragoza



LOS GRÁFICOS HAN SIDO REALIZADOS CON LOS DATOS DE LA "ENCUESTA SOBRE LA DOCUMENTACIÓN Y LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES 2003", REALIZADA POR LA CONFERENCIA DE ARCHIVEROS DE UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS Y ESTÁN REFERIDOS A LOS 38 ARCHIVOS UNIVERSITARIOS QUE HAN PARTICIPADO EN ELLA.

LOS DATOS CORRESPONDIENTES A LOS AÑOS ANTERIORES HAN SIDO OBTENIDOS DE:

- Borràs, Joaquim ; Moreno, Ángeles: *Los servicios de archivo en la Universidad: Retos y Oportunidades. Gráficos sobre la situación de los servicios de archivos en las universidades españolas (octubre y noviembre de 1999) basados en la encuesta realizada por la Conferencia de los Archiveros de las Universidades.*

Accesible en <http://www.crue.org>

- Borràs, Joaquim ; Montes, Ángeles; Moreno, Ángeles; Olassolo, Pedro: *Los servicios de archivos universitarios: entre la gestión eficaz y la cultura patrimonial. Informe realizado a partir del Anuario Estadístico de la CAU 2001.*

Accesible en <http://www.crue.org>

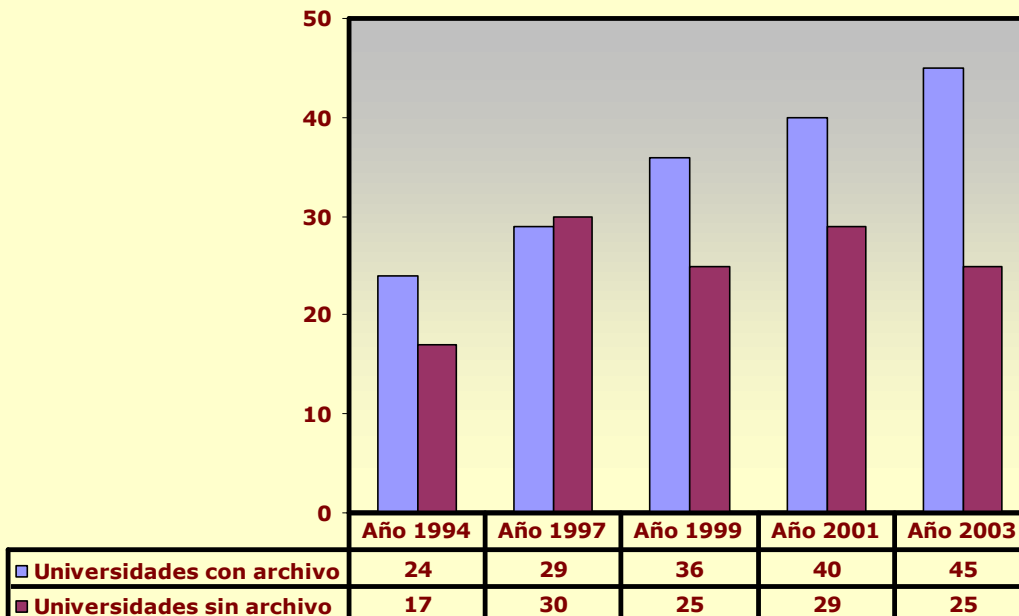


ARCHIVOS UNIVERSITARIOS

COMITÉ EJECUTIVO DE LA CAU
ENCUESTA SOBRE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES
AÑO 2003

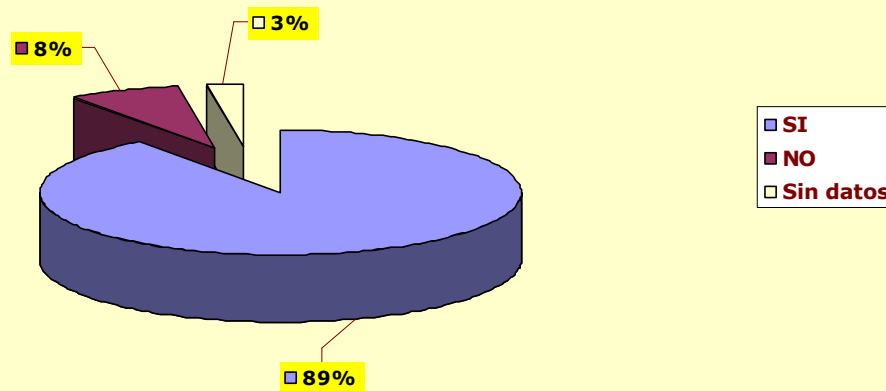


EVOLUCIÓN DEL NÚMERO DE ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES (AÑOS 1994-2003)



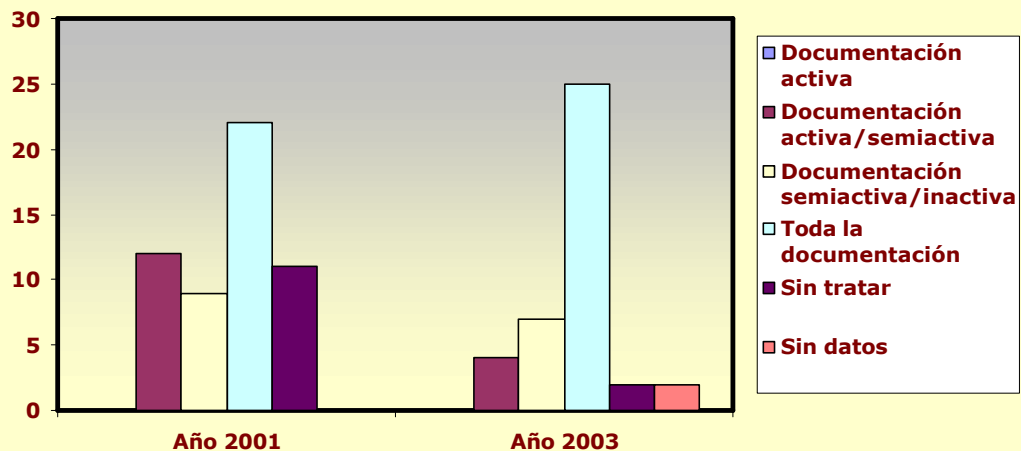


INTERVENCIÓN SOBRE LA DOCUMENTACIÓN UNIVERSITARIA (AÑO 2003)



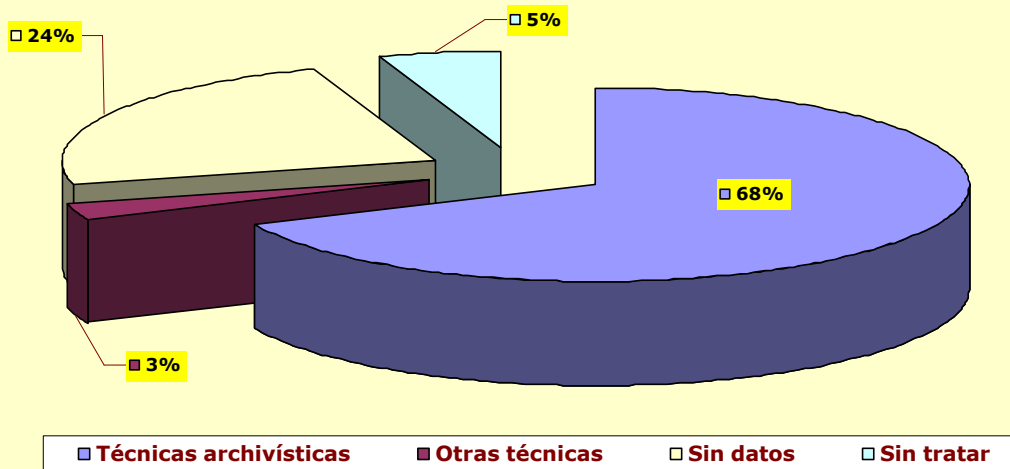


NIVEL DE INTERVENCIÓN EN LA DOCUMENTACIÓN UNIVERSITARIA (AÑOS 2001-2003)



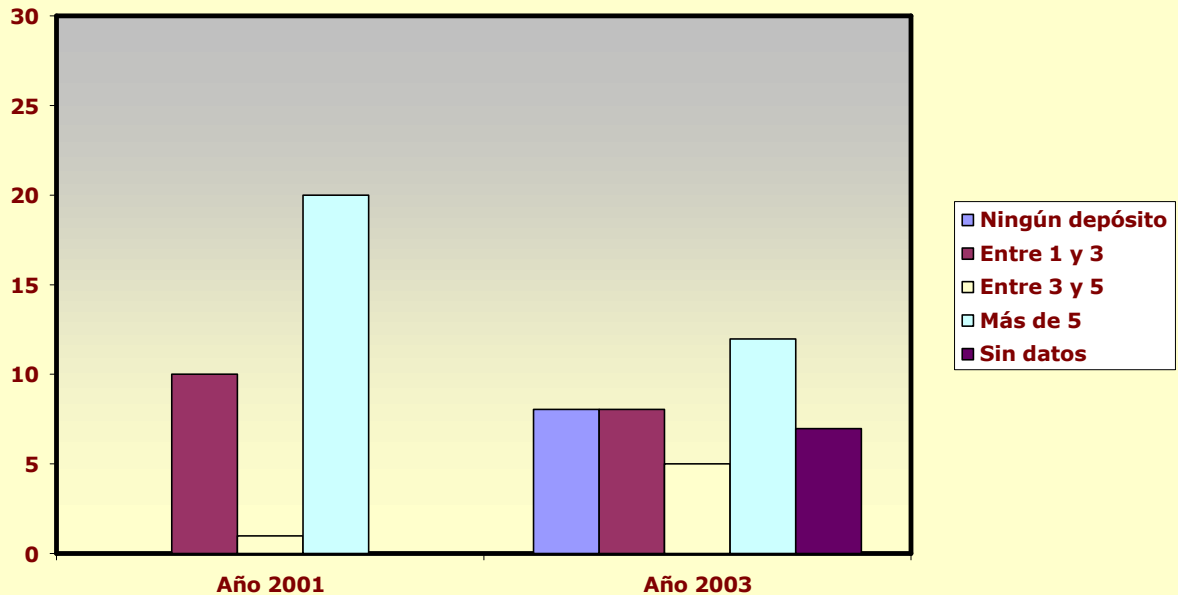


APLICACIÓN DE TÉCNICAS ARCHIVÍSTICAS (AÑO 2003)



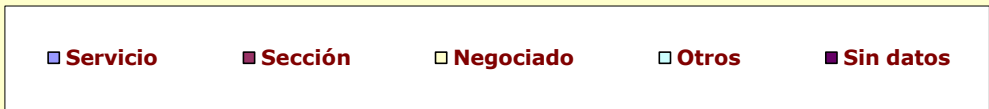
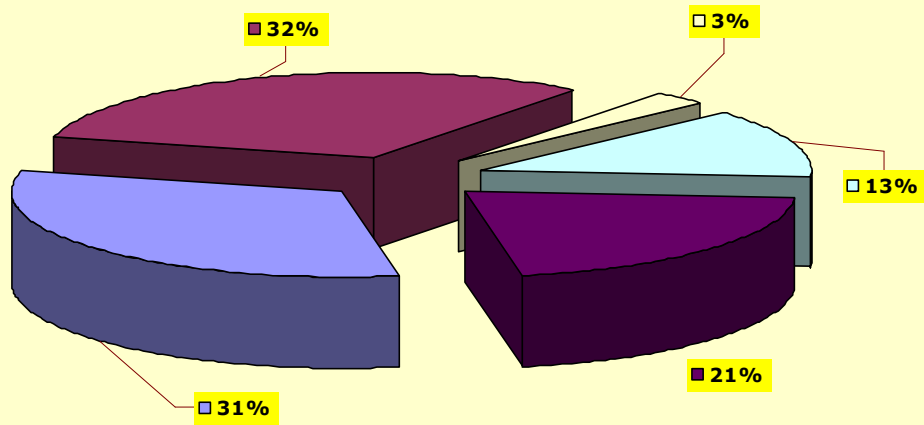


NÚMERO DE DEPÓSITOS DE DOCUMENTACIÓN SIN INTERVENIR (AÑOS 2001-2003)

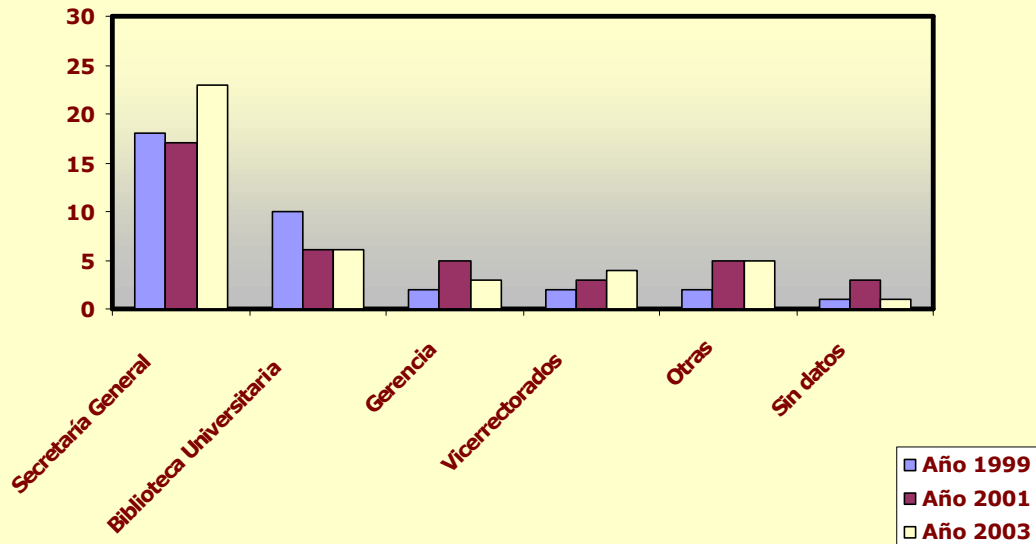




RANGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA (AÑO 2003)

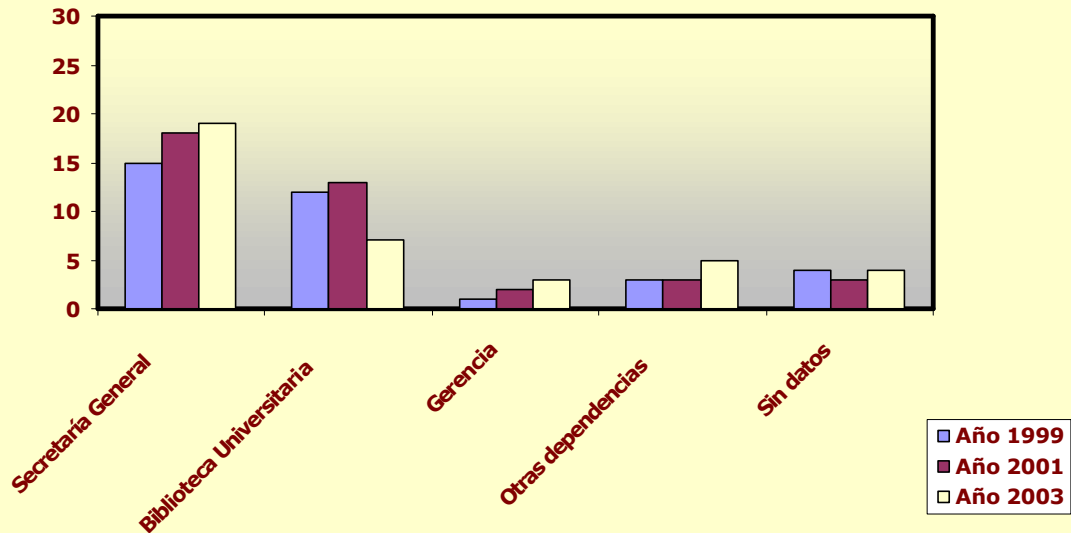


ADSCRIPCIÓN ORGÁNICA DE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES (AÑOS 1999-2003)

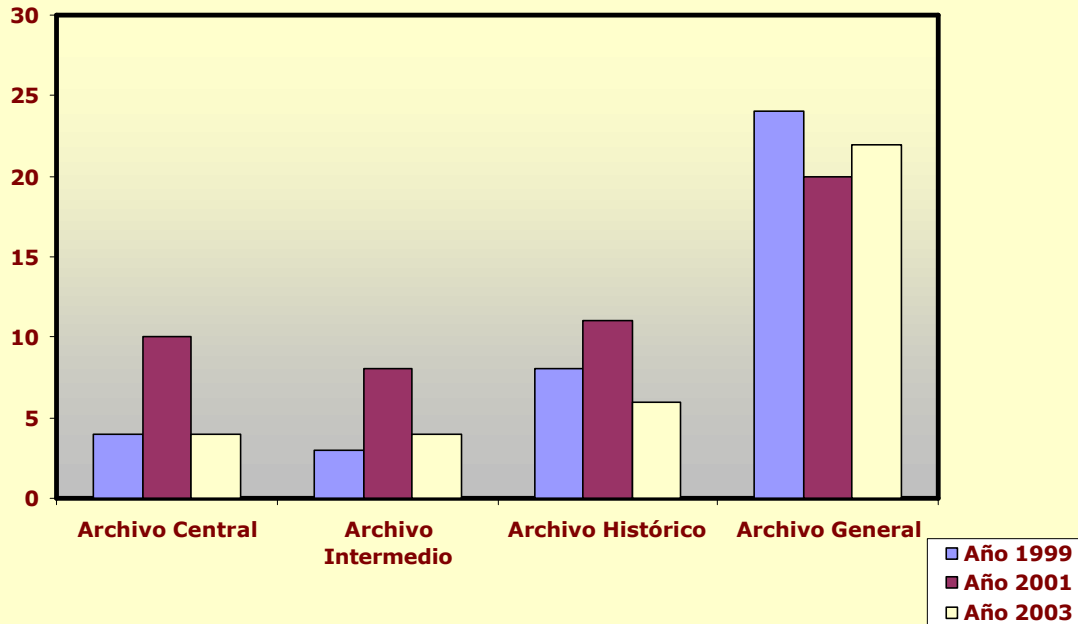




DEPENDENCIA FUNCIONAL DE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES (AÑOS 1999-2003)

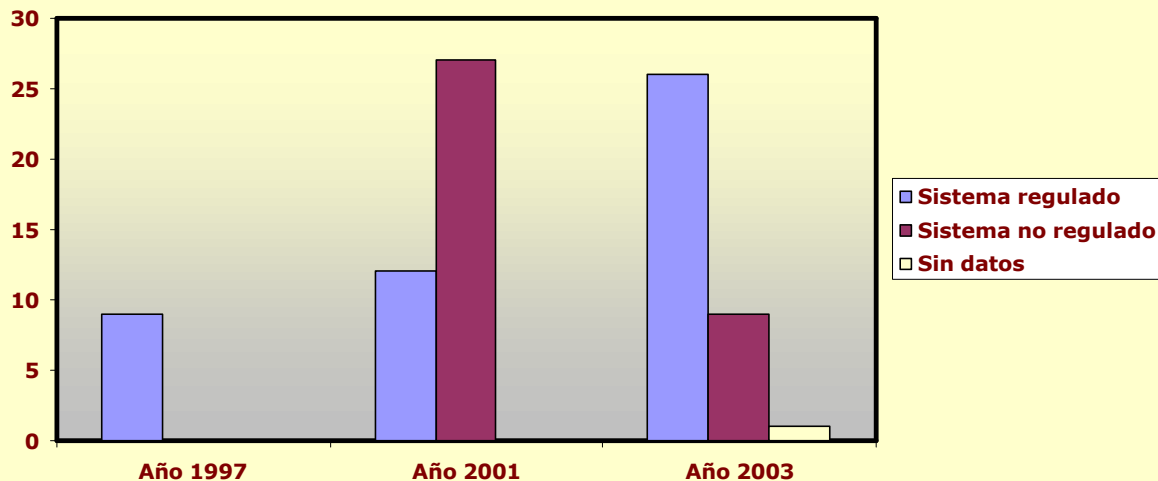


ARCHIVOS INTEGRADOS EN EL SISTEMA ARCHIVÍSTICO UNIVERSITARIO (AÑOS 1999-2003)



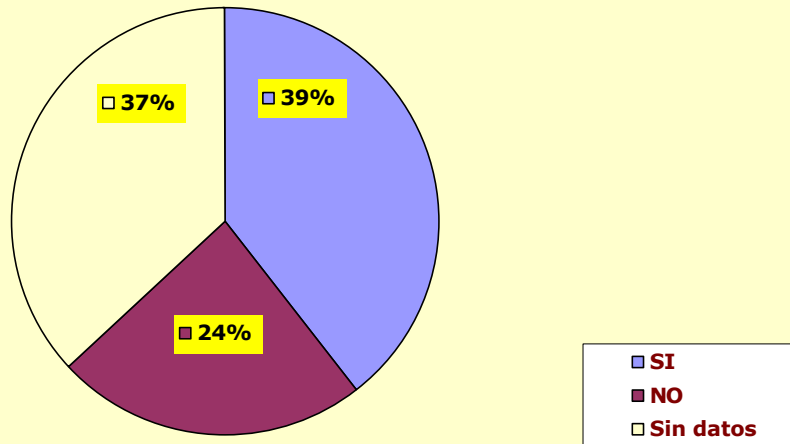


REGULACIÓN ESTATUTARIA DEL SISTEMA ARCHIVÍSTICO UNIVERSITARIO (AÑOS 1997-2003)



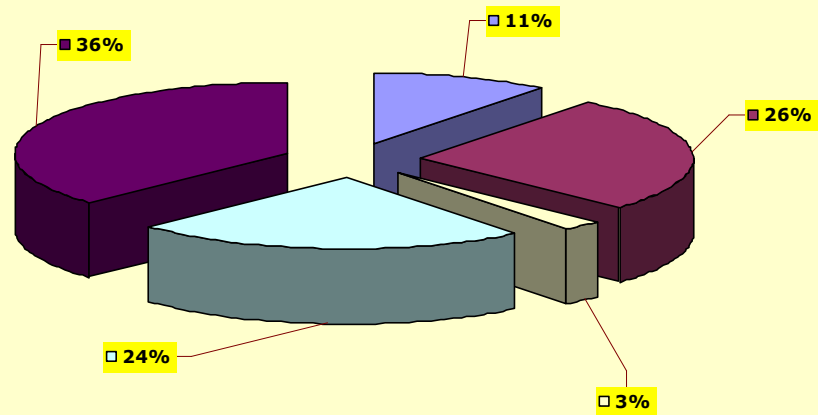


EXISTENCIA DE COMISIÓN DE ARCHIVOS (AÑO 2003)





TIPO DE COMISIÓN DE ARCHIVOS (AÑO 2003)



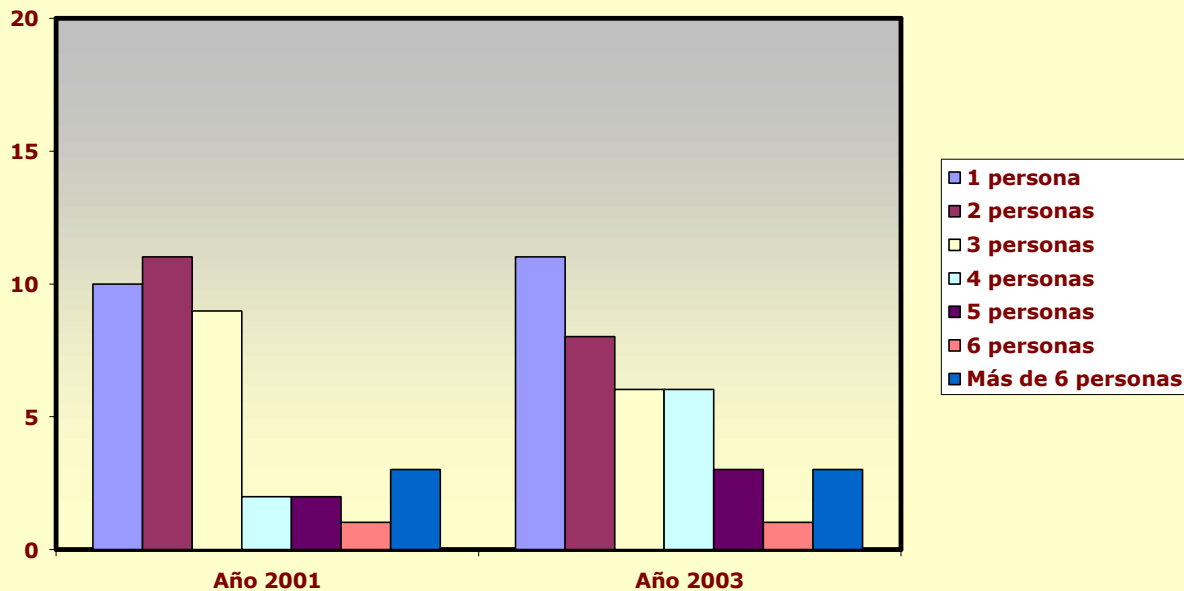
■ Comisión de Archivos ■ Comisión de Valoración □ Ambas □ Sin comisión ■ Sin datos



RECURSOS HUMANOS

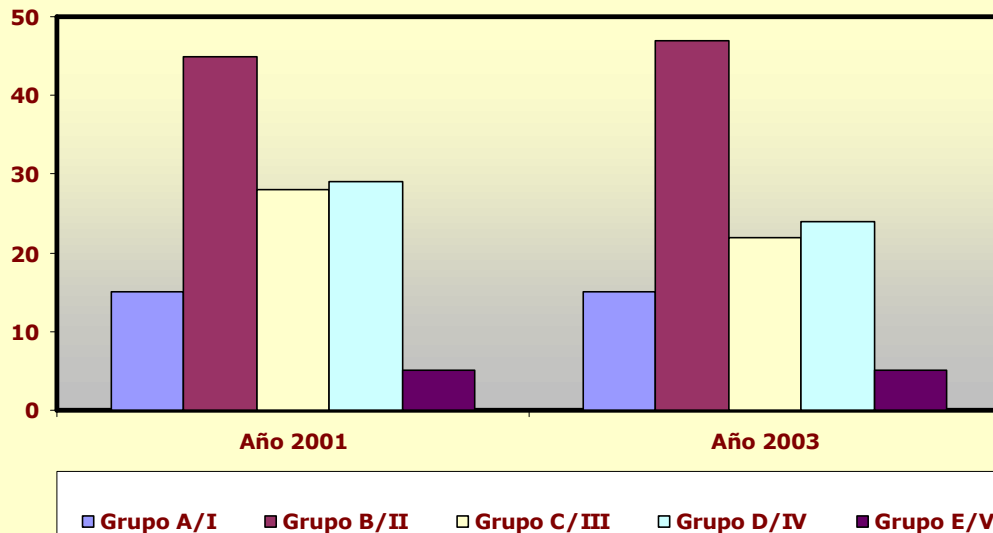
COMITÉ EJECUTIVO DE LA CAU
ENCUESTA SOBRE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES
AÑO 2003

RECURSOS HUMANOS
PLANTILLAS
(AÑOS 2001-2003)



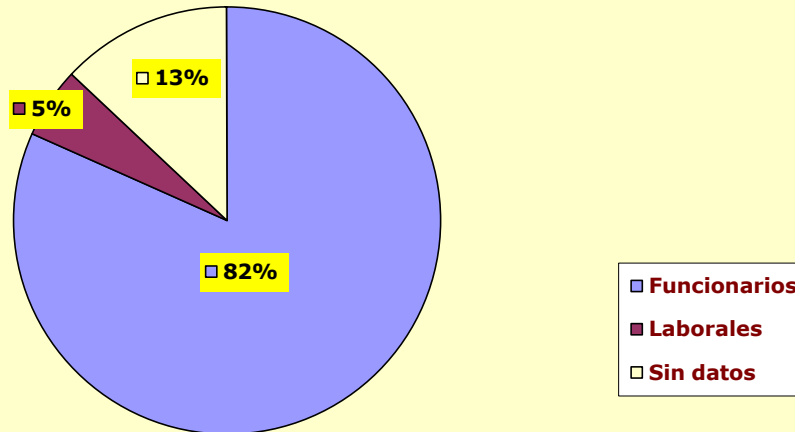


RECURSOS HUMANOS
PERSONAL FUNCIONARIO Y LABORAL
(AÑOS 2001-2003)

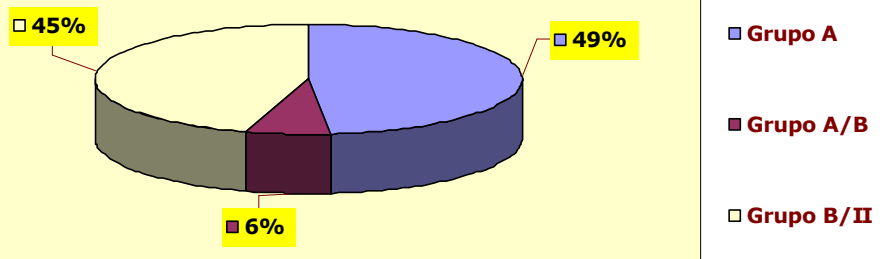




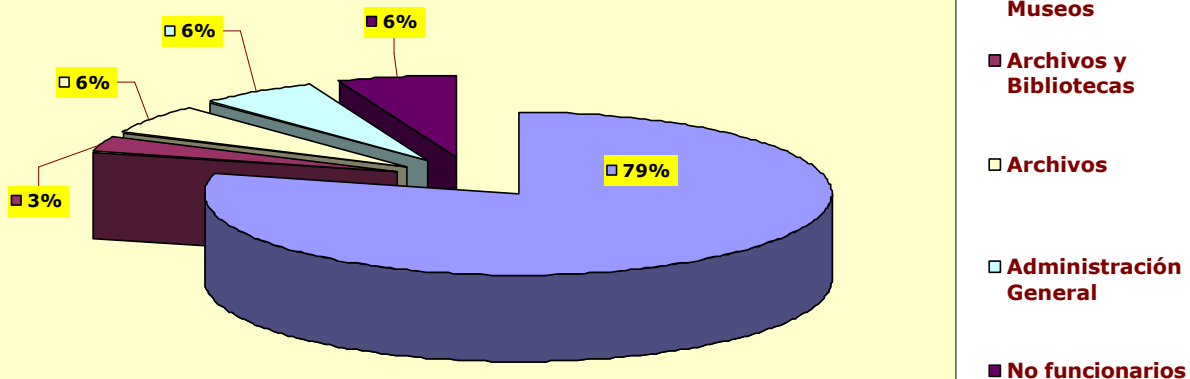
**DIRECTORES O RESPONSABLES DE ARCHIVO
FUNCIONARIOS Y LABORALES
(AÑO 2003)**



**DIRECTORES O RESPONSABLES DE ARCHIVO
CATEGORÍA LABORAL
(AÑO 2003)**



**DIRECTORES O RESPONSABLES DE ARCHIVO FUNCIONARIOS
CUERPO/ESCALA
(AÑO 2003)**



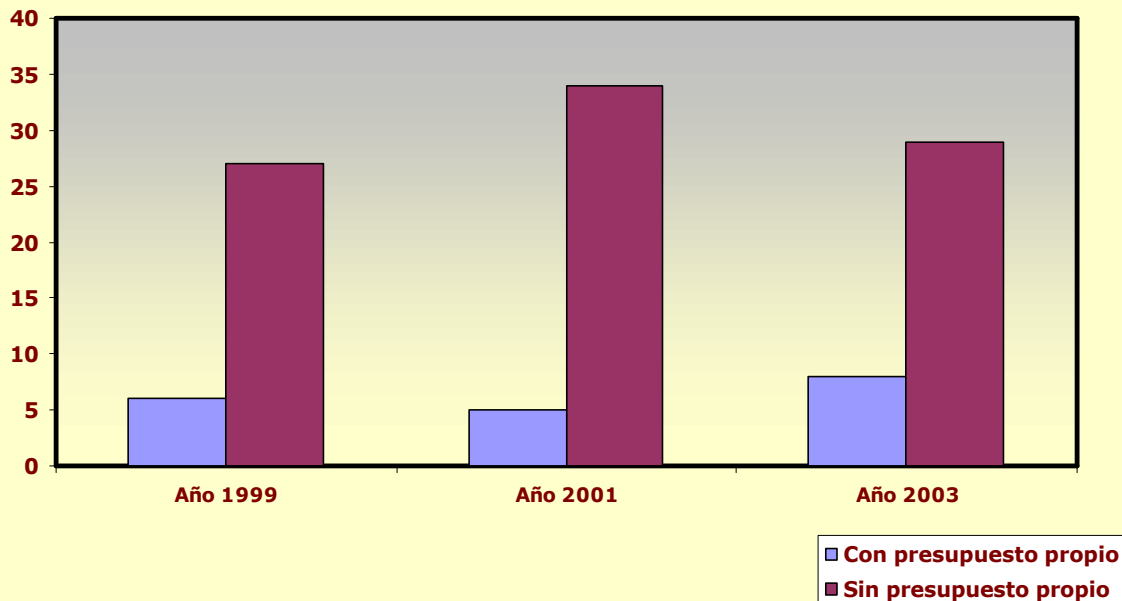


RECURSOS ECONÓMICOS

COMITÉ EJECUTIVO DE LA CAU
ENCUESTA SOBRE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES
AÑO 2003



PRESUPUESTOS (AÑOS 1999-2003)

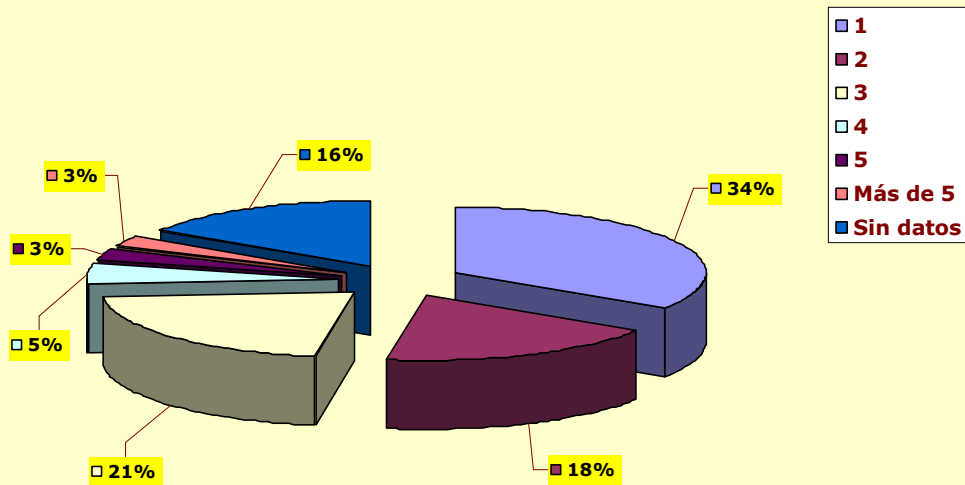




LOCALES

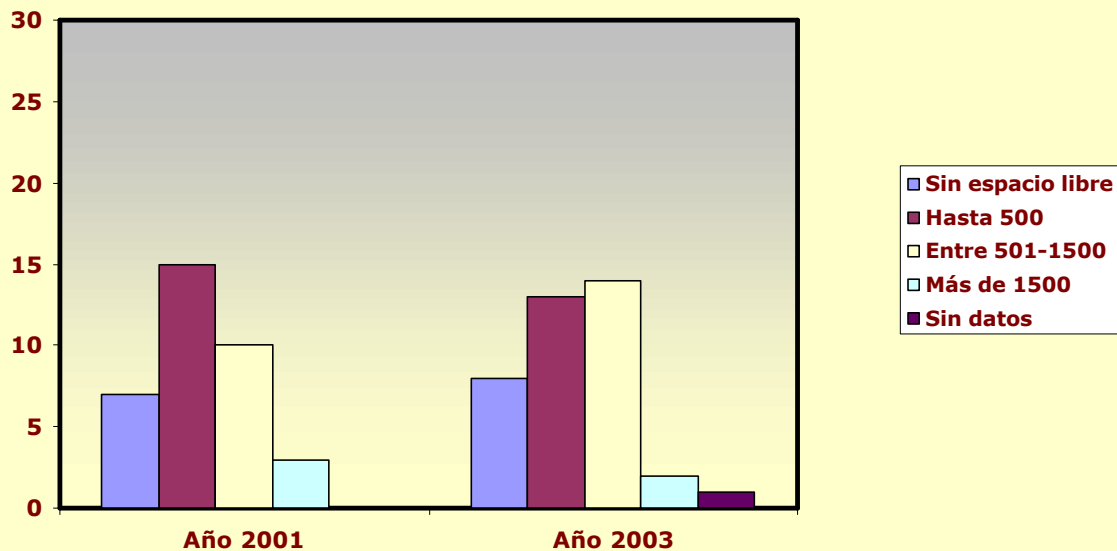


NÚMERO DE DEPÓSITOS (AÑO 2003)



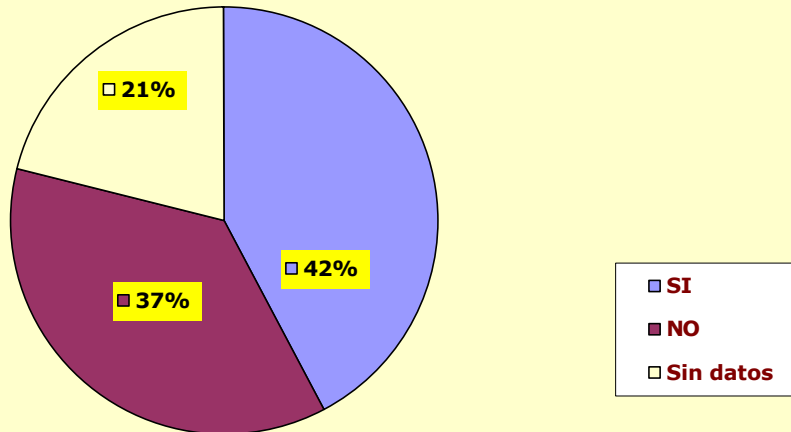


**ESPACIO DE ALMACENAMIENTO LIBRE
METROS LINEALES
(AÑOS 2001-2003)**



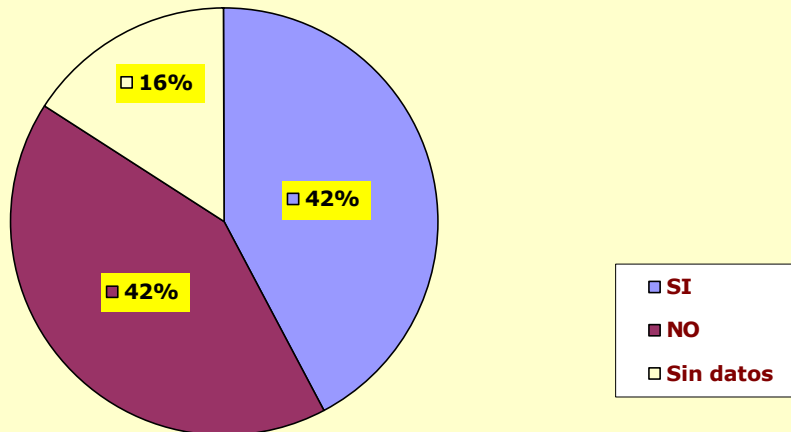


PREVISIÓN DE AUMENTO DE ESPACIO DEL ARCHIVO
(AÑO 2003)





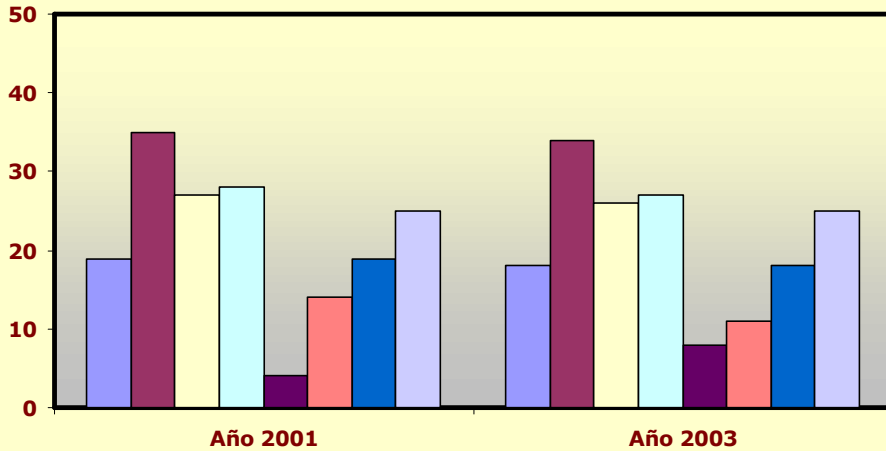
PREVISIÓN DE TRASLADO DEL ARCHIVO (AÑO 2003)





EQUIPAMIENTO

EQUIPAMIENTO (AÑOS 2001-2003)



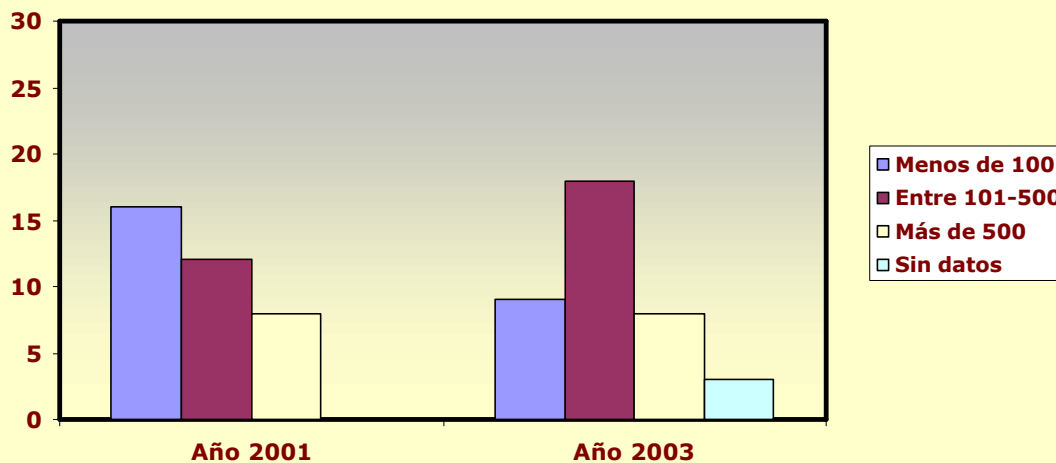
- | | | |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| ■ Escáner | ■ Conexión a redes | □ Fax |
| □ Fotocopiadora | ■ Equipo AV | ■ Lectores especiales |
| ■ Mobiliario especial | □ Biblioteca auxiliar | |



SERVICIOS

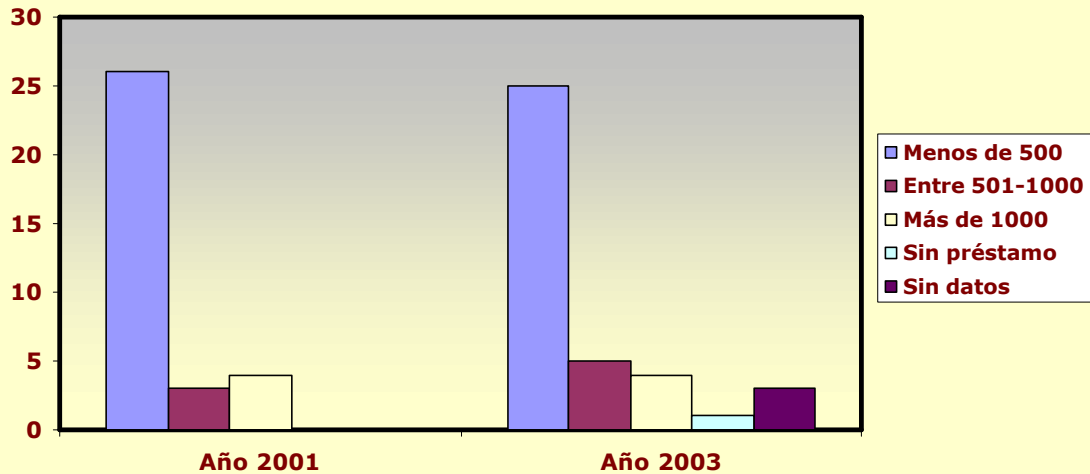


CONSULTAS ANUALES (AÑOS 2001-2003)



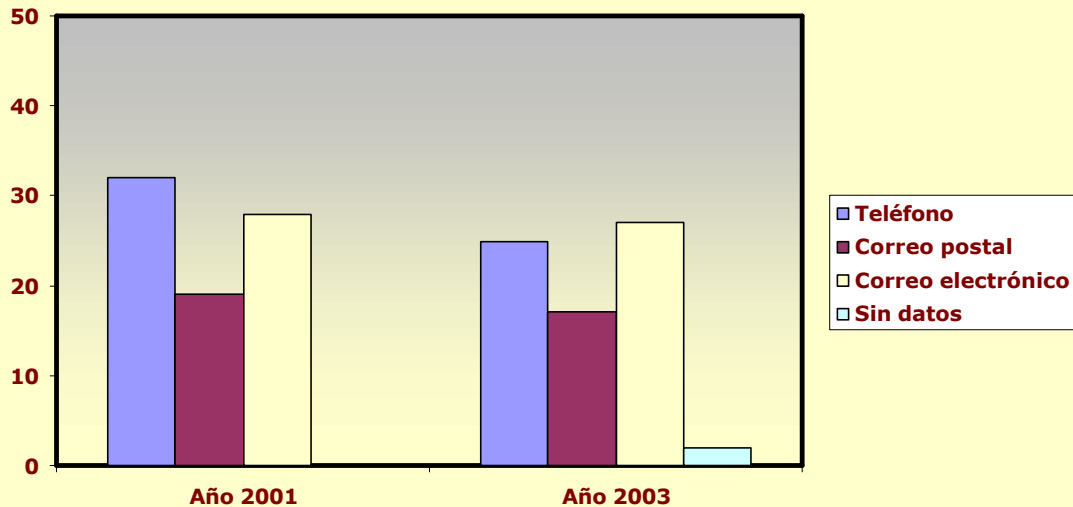


PRÉSTAMOS ANUALES (AÑOS 2001-2003)



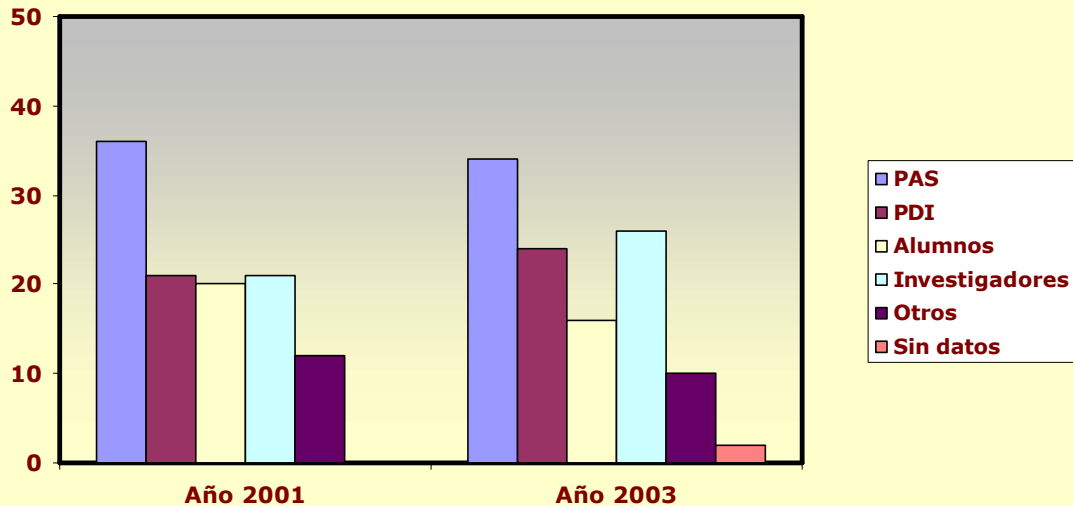


**MODO DE ACCESO
(AÑOS 2001-2003)**



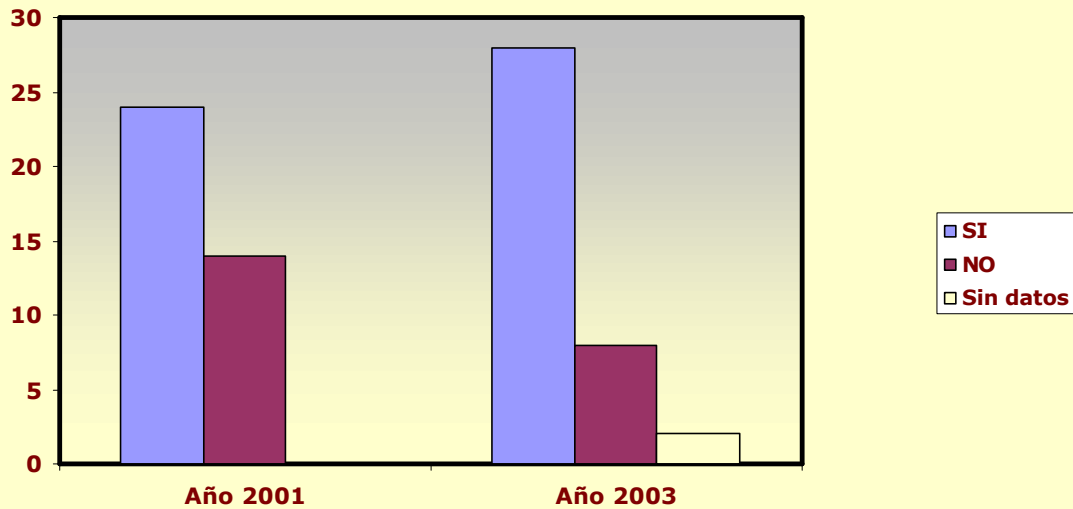


TIPOLOGÍA DE USUARIOS (AÑOS 2001-2003)



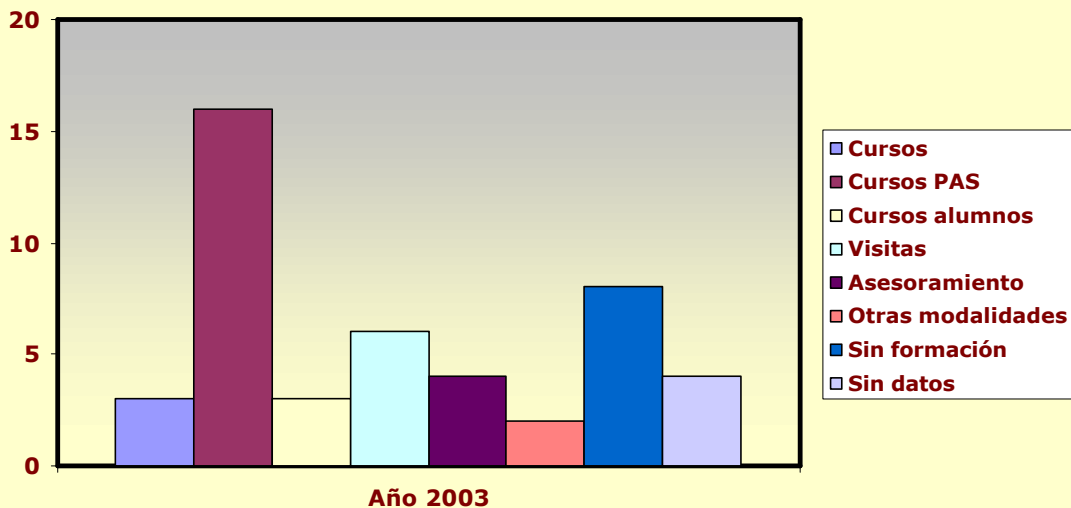


FORMACIÓN DE USUARIOS (AÑOS 2001-2003)



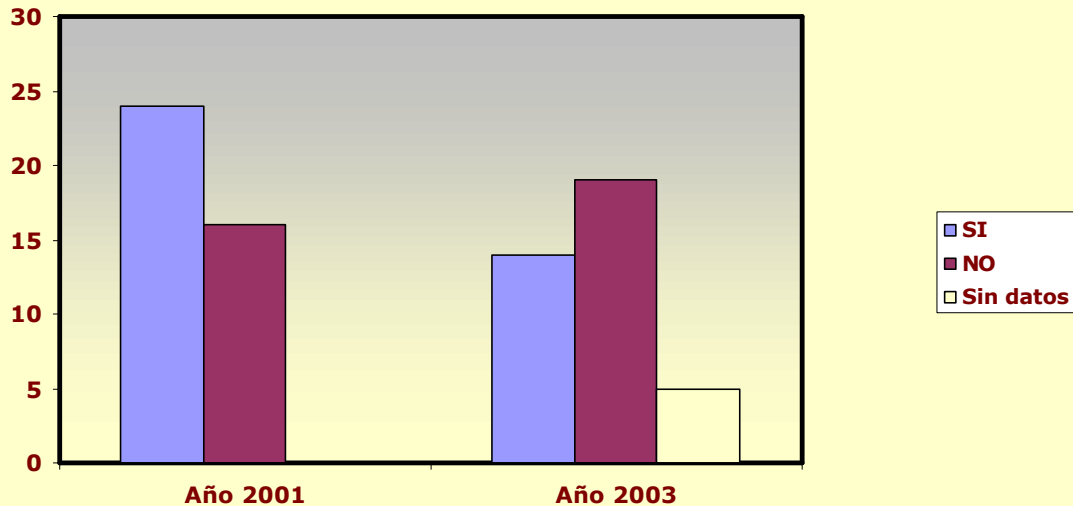


MODALIDADES DE FORMACIÓN DE USUARIOS (AÑO 2003)



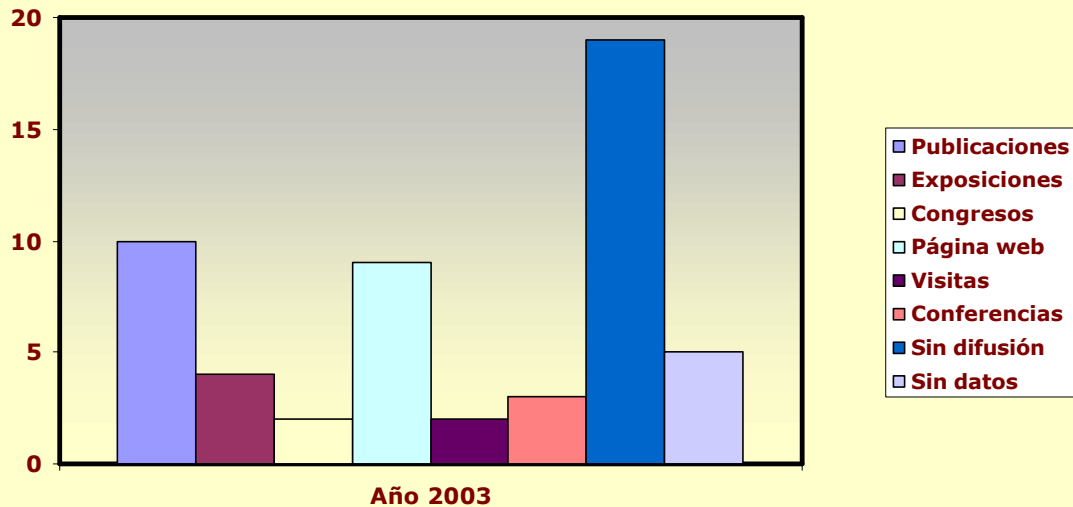


ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN (AÑOS 2001-2003)





MODALIDADES DE DIFUSIÓN (AÑO 2003)



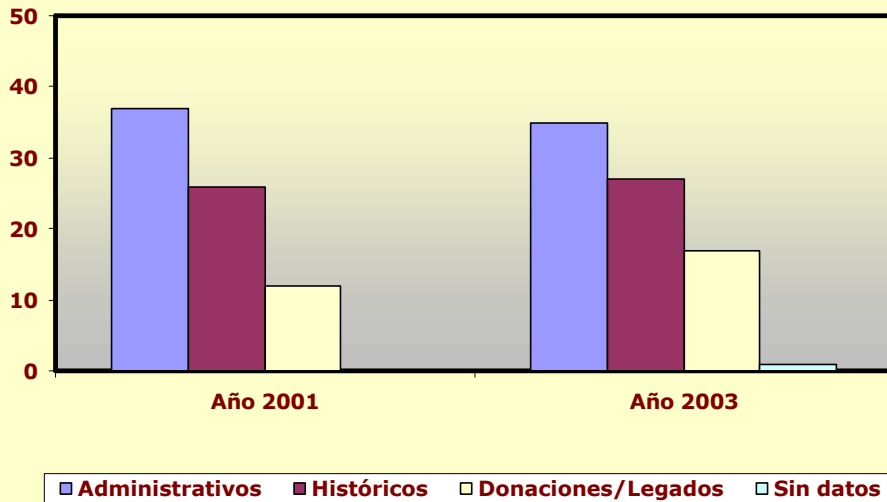


FONDOS DOCUMENTALES

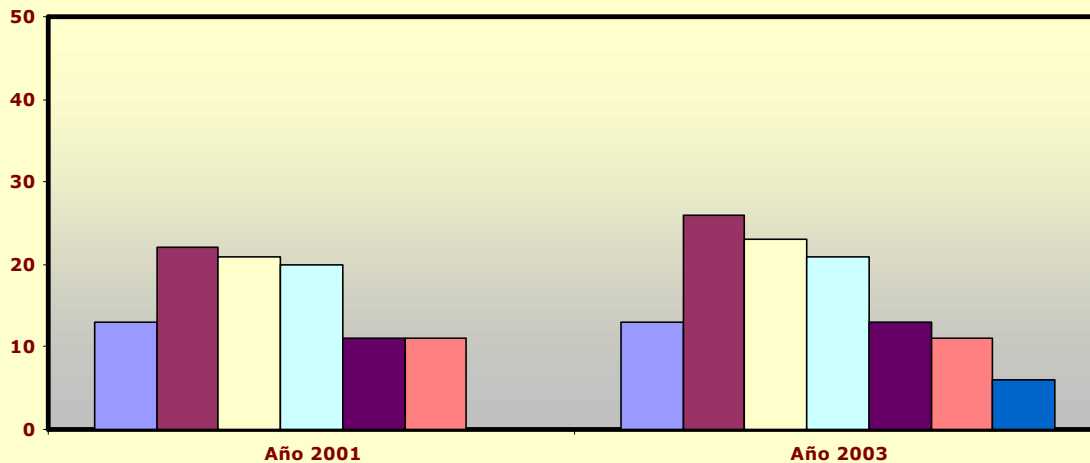
COMITÉ EJECUTIVO DE LA CAU
ENCUESTA SOBRE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES
AÑO 2003



TIPOS DE FONDOS DOCUMENTALES (AÑOS 2001-2003)



TIPOS DE FORMATOS Y SOPORTES DOCUMENTALES (AÑOS 2001-2003)



■ Audiovisual ■ Gráfico □ Fotográfico □ Mapas / Planos ■ Electrónico □ Microfilm ■ Sin datos

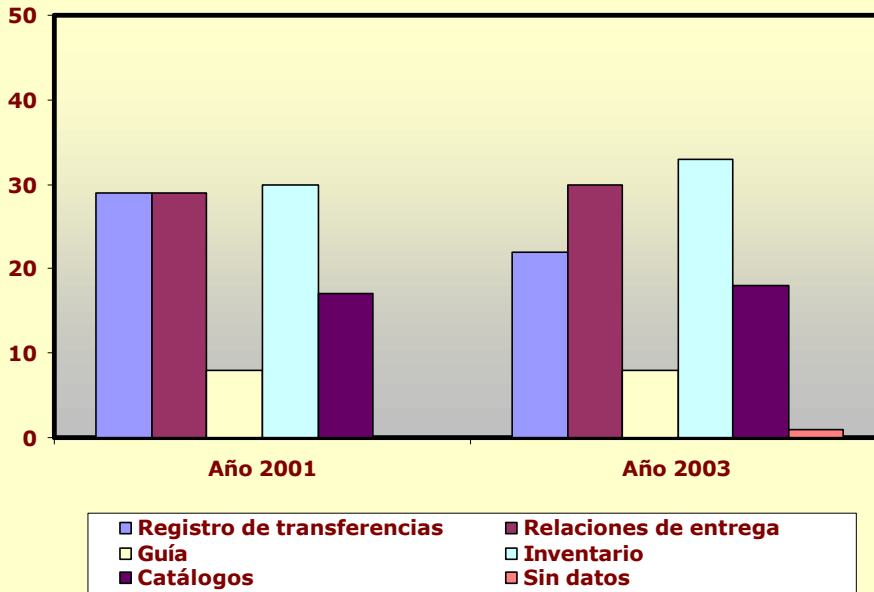


PROCESO TÉCNICO

COMITÉ EJECUTIVO DE LA CAU
ENCUESTA SOBRE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES
AÑO 2003

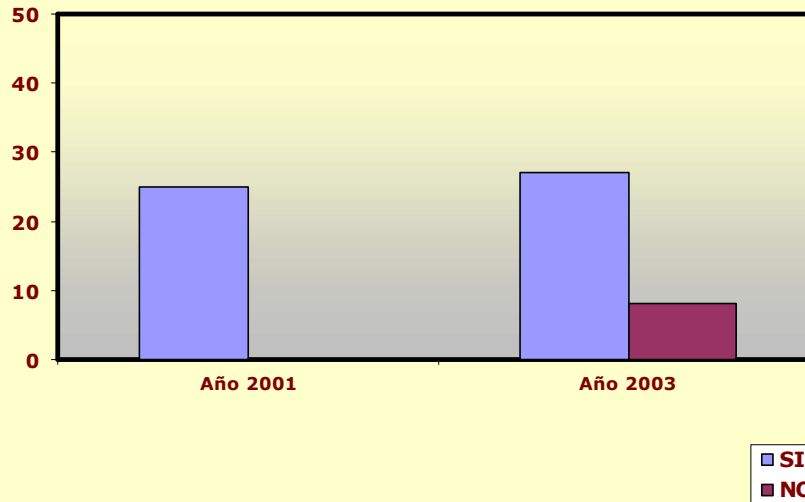


TIPOS DE INSTRUMENTOS DE DESCRIPCIÓN (AÑOS 2001-2003)



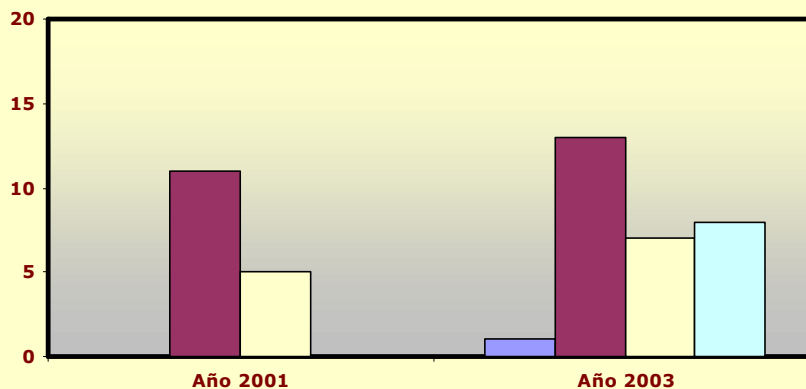


CUADRO DE CLASIFICACIÓN
(AÑOS 2001-2003)



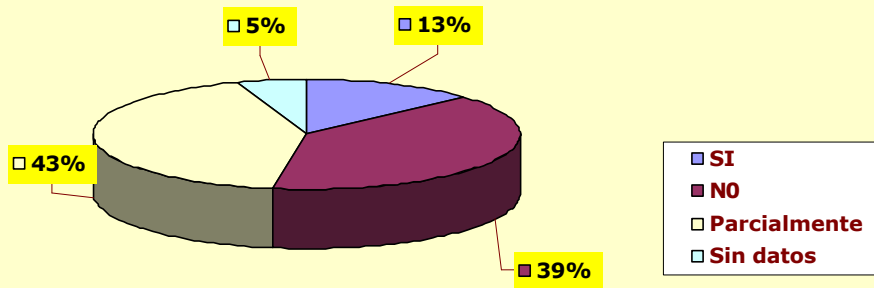


TIPO DE CUADRO DE CLASIFICACIÓN (AÑOS 2001-2003)



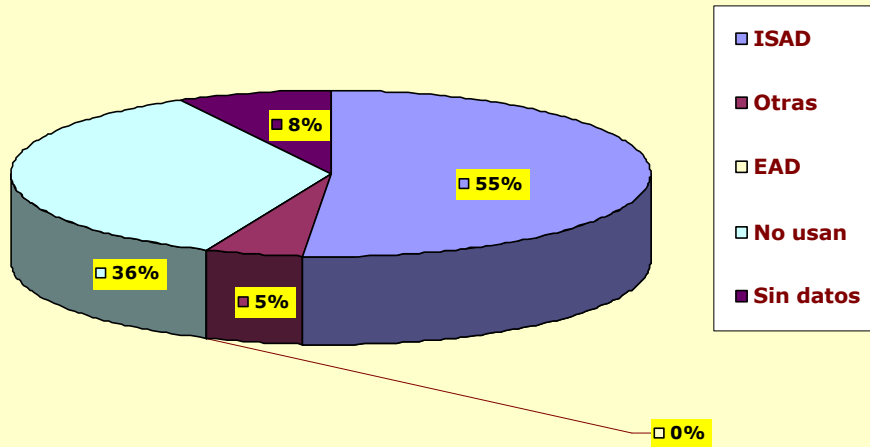
■ Orgánico ■ Funcional □ Mixto □ Sin cuadro

USOS DE NORMAS Y ESTÁNDARES INTERNACIONALES (AÑO 2003)





TIPOS DE NORMAS Y ESTÁNDARES INTERNACIONALES (AÑO 2003)



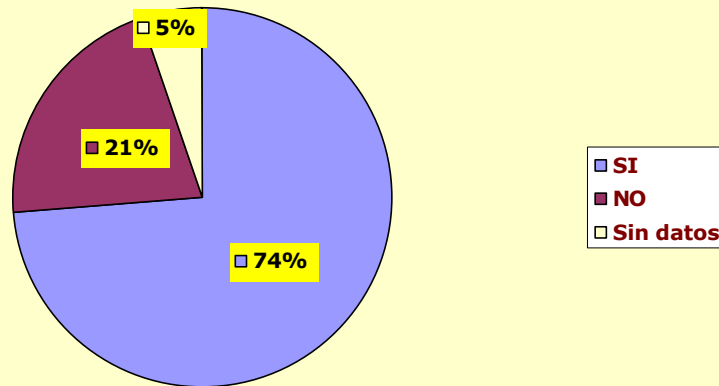


IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN

COMITÉ EJECUTIVO DE LA CAU
ENCUESTA SOBRE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES
AÑO 2003

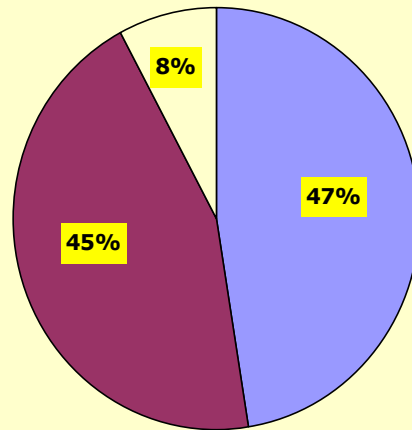


IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE SERIES (AÑO 2003)



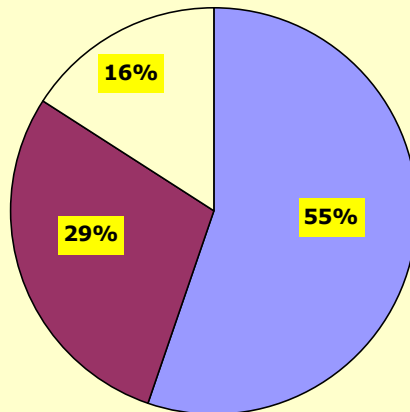


CALENDARIOS DE CONSERVACIÓN (AÑO 2003)



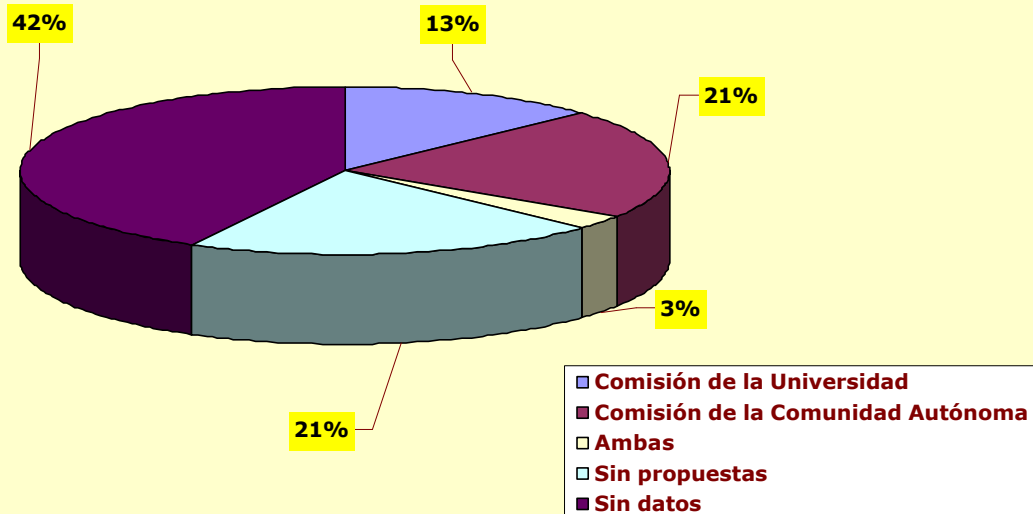


COMISIÓN DE VALORACIÓN AUTONÓMICA
(AÑO 2003)





PROPUESTAS DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL
ÓRGANOS DE APROBACIÓN
(AÑO 2003)



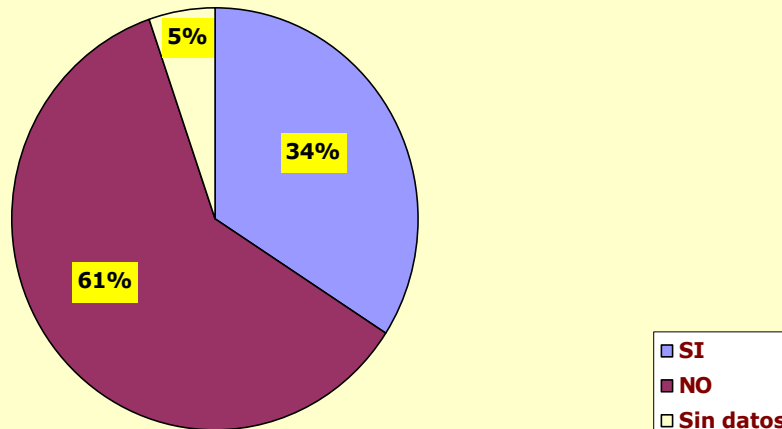


TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

COMITÉ EJECUTIVO DE LA CAU
ENCUESTA SOBRE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES
AÑO 2003

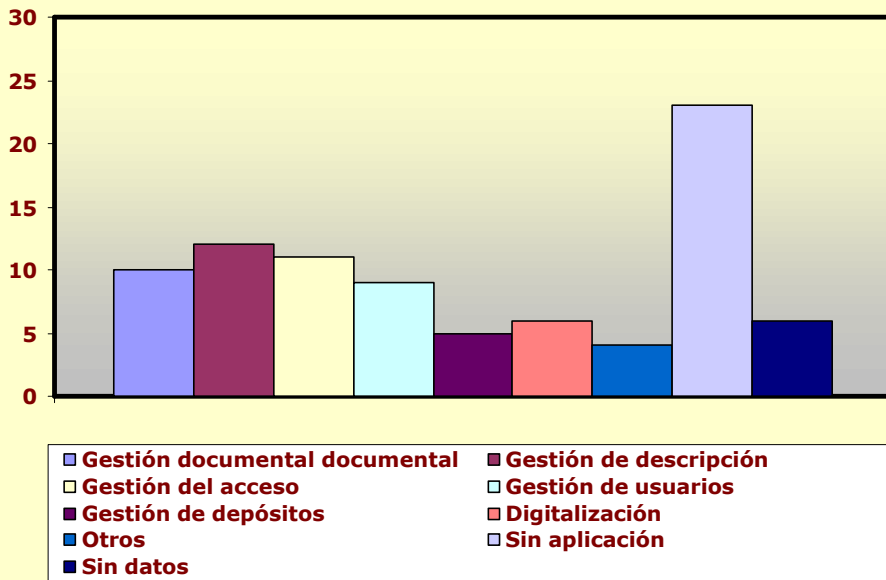


APLICACIONES INFORMÁTICAS
(AÑO 2003)



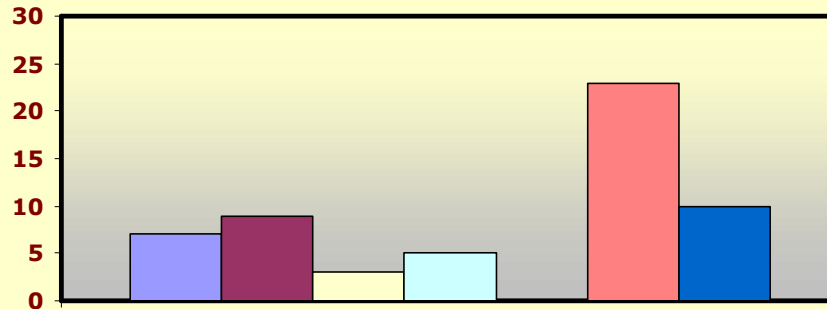


MÓDULOS INFORMÁTICOS INSTALADOS (AÑO 2003)





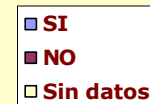
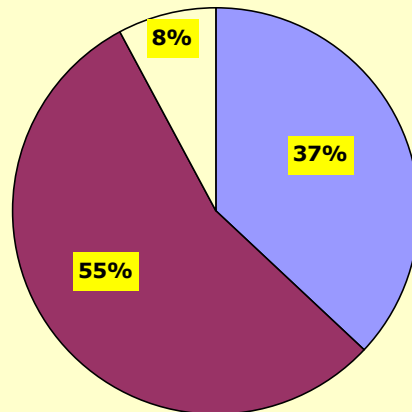
PREVISIONES DE INFORMATIZACIÓN
CURSO 2004/2005
(AÑO 2003)



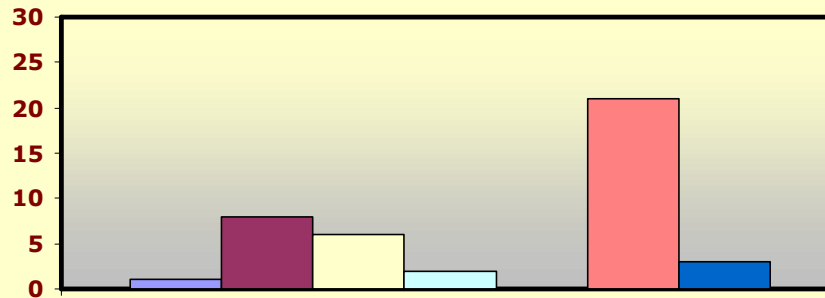
- Analizar/definir requerimientos funcionales para su adquisición/ desarrollo
- Adquirir e instalar una aplicación informática comercializada
- Desarrollar una aplicación informática propia
- Sin previsiones
- Otras previsiones
- Sin aplicación
- Sin datos



ACTIVIDADES DE DIGITALIZACIÓN (AÑO 2003)



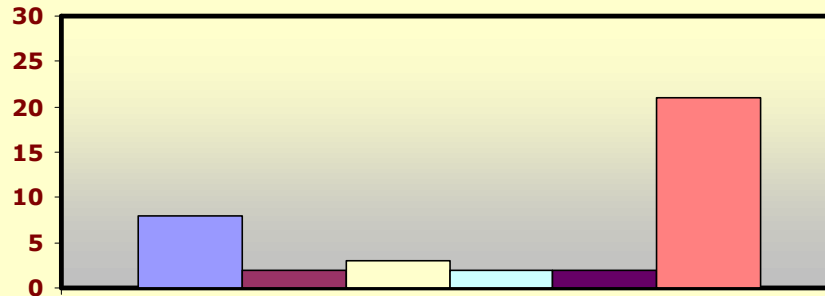
OBJETIVOS DE LA DIGITALIZACIÓN (AÑO 2003)



- Sustitución del documento original en papel
- Complemento del documento original en papel: gestión documental
- Complemento del documento original en papel: acceso documental
- Gestión de documentos especiales
- Otros objetivos
- No se digitaliza
- Sin datos



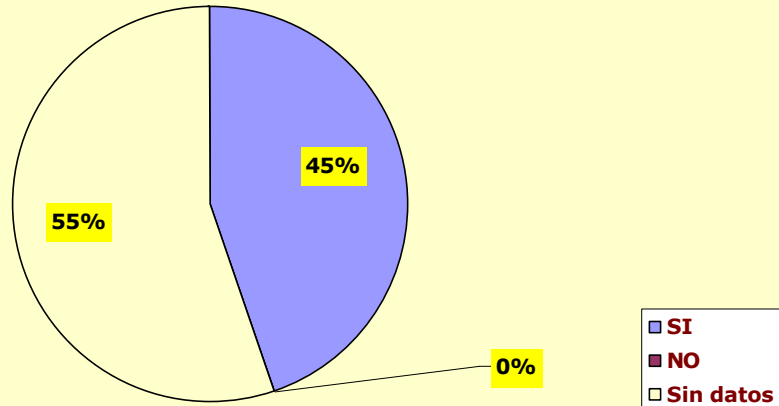
MODO DE DIGITALIZACIÓN (AÑO 2003)



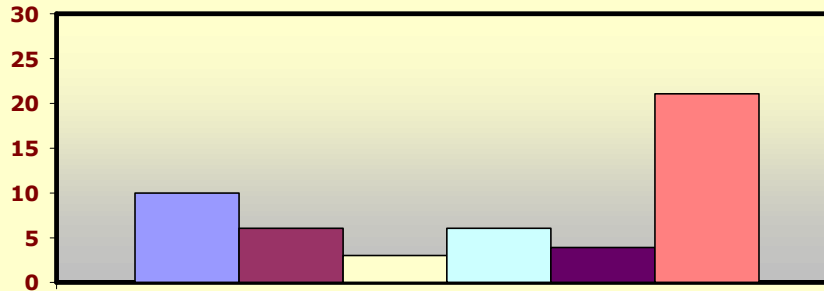
- En el Archivo, por personal del archivo
- En el Archivo, por personal externo
- Fuera del Archivo, por una empresa de servicios
- En las unidades productoras, por el personal de éstas
- Otros modos
- No digitalizan



DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS ACTIVIDADES (AÑO 2003)



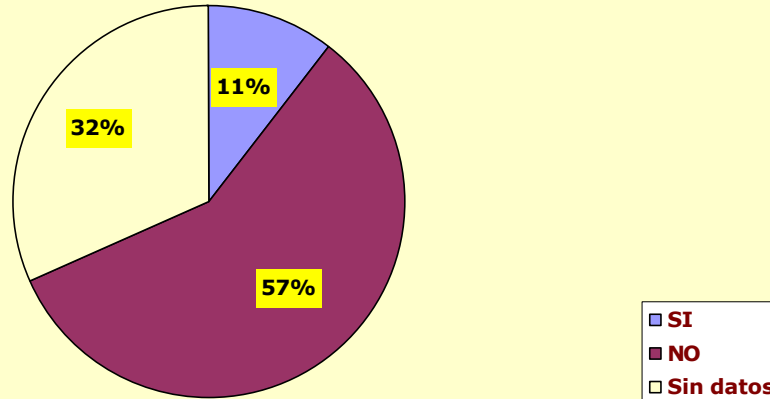
DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
TIPO DE ACTIVIDAD
(AÑO 2003)



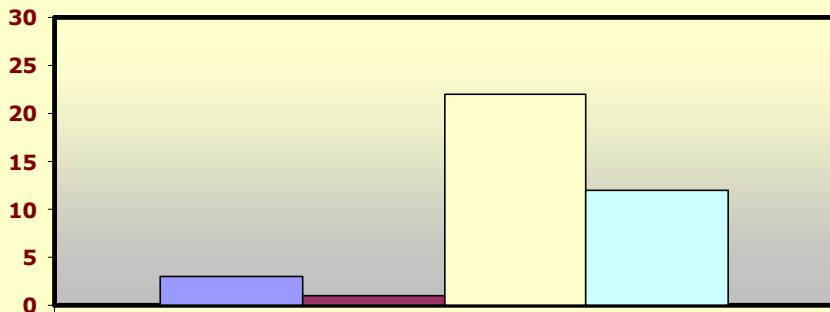
- Proponer recomendaciones para la gestión de documentos electrónicos en los archivos de gestión
- Trabajar con los Servicios de Informática para acordar criterios y procedimientos de preservación de la información electrónica y de las bases de datos corporativas
- Colaborar con otros servicios universitarios en el establecimiento de modelos de documentos electrónicos
- Recibir, procesar y custodiar la documentación en formato electrónico que transfieren las oficinas
- Otros tipos de actividad
- Sin datos



**PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
INTERVENCIÓN EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL
(AÑO 2003)**



PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
MODO DE INTERVENCIÓN EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL
(AÑO 2003)



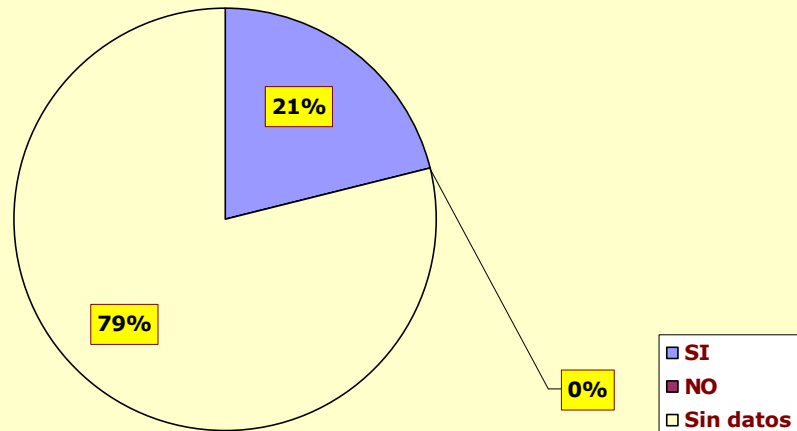
- Dotando de criterios generales de conservación a las unidades administrativas
- Actuando como responsable de la custodia de los documentos electrónicos
- No se interviene
- Sin datos



EXTERNALIZACIÓN



ASISTENCIA TÉCNICA EXTERNALIZADA (AÑO 2003)



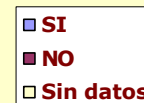
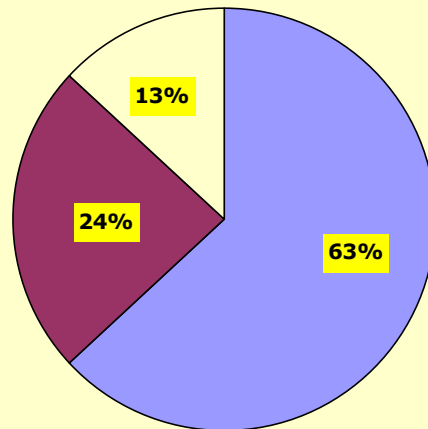


COOPERACIÓN

COMITÉ EJECUTIVO DE LA CAU
ENCUESTA SOBRE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES
AÑO 2003

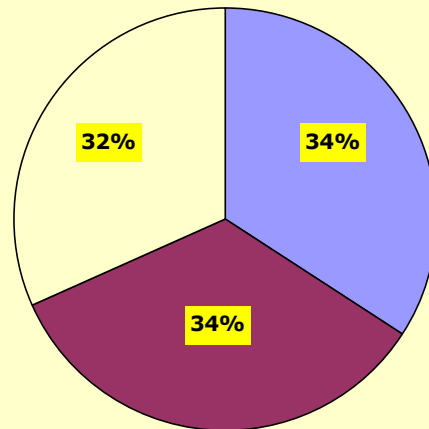


**PARTICIPACIÓN EN GRUPOS DE TRABAJO CAU
(AÑO 2003)**





**PARTICIPACIÓN EN OTROS GRUPOS DE TRABAJO
(AÑO 2003)**





GRACIAS POR SU INTERÉS

COMITÉ EJECUTIVO DE LA CAU
ENCUESTA SOBRE LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES
AÑO 2003