

Universidad que ha elaborado la  
propuesta inicial:

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE  
CATALUNYA.

Fecha última actualización:

Febrero 2001

## PROYECTO O TRABAJO FIN DE CARRERA

### DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA SERIE

**Denominación:**

PROYECTO O TRABAJO FIN DE CARRERA

**Definición:**

El proyecto o trabajo final de carrera es un ejercicio de reválida para los estudiantes de carreras técnicas. Deben elaborar un proyecto técnico donde aplican sus conocimientos y de acuerdo con las líneas de investigación del Departamento elegido

**Unidad administrativa productora:**

SECRETARÍA DE DEPARTAMENTO

**Trámite administrativo y documentos básicos que forman el expediente:**

- **Propuesta de solicitud del proyecto o trabajo final de carrera** del estudiante para realizar el proyecto final de carrera. Previamente ha elegido el tema de investigación y el profesor. Y una comisión departamental se lo tiene que aprobar.
- El centro hace pública la lista de los temas de investigación aprobados. El estudiante elige el tema y presenta la **solicitud de matrícula** conjuntamente con un **ficha de sus datos** para posteriormente entregar en la defensa del proyecto.
- En función del tema, el jefe de estudios escoge el tribunal. Se envían las correspondientes **cartas** a los miembros del tribunal indicando día, hora y lugar. Se hace público el tribunal en el tablón de anuncios se **relacionan** los **miembros de la comisión**.
- Los **proyectos final de carrera** se custodian en el centro docente para la consulta del tribunal hasta ser defendidos por los estudiantes ante el tribunal del proyecto.
- Se hace pública las **actas de notas** y se elabora un informe a los estudiantes suspendidos. Tienen diez días para presentar **alegaciones**.
- Si el trabajo es novedoso el tribunal decide conservarlo para que pueda ser consultado y el resto de los trabajos son devueltos a los estudiantes con un aviso de recogida.

## PROPUESTA DE CALENDARIO DE CONSERVACIÓN

### Valoración

<b>Valor administrativo</b>	SI	Durante la tramitación del expediente
<b>Valor legal o jurídico</b>	SI	El expediente contiene las actas de las notas de los estudiantes
<b>Valor fiscal o económico</b>	NO	
<b>Valor informativo</b>	SI	Tiene un valor informativo para poder realizar estadísticas
<b>Valor histórico</b>	SI	Testimonio de una actividad propia de la universidad

### Propuesta de conservación y/o eliminación

Ejemplar principal				
	Tipos documentales	Soporte	Tipo muestreo	Plazo
Conservación total	SI	Papel		
Eliminación parcial				
Eliminación total				

Ejemplar secundario				
	Tipos documentales	Soporte	Tipo muestreo	Plazo
Conservación total				
Eliminación parcial				
Eliminación total	SI	Papel		

**Soportes alternativos:**

SÍ es aconsejable, sobre todo, para las actas de notas de los estudiantes

---

**OBSERVACIONES**

Esta propuesta se basa en: *Propuesta de Identificación y Valoración de Series Administrativas: Proyecto o Trabajo fin de carrera* <http://www.crue.org/CAU/profin.htm>

---