



## **INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA CAU 2013/2014**

### **INTRODUCCIÓN**

En las XVIII Jornadas de la CAU, celebradas en Cádiz en abril de 2012, el Grupo de Trabajo que había elaborado el Plan Estratégico 2012/2015 se transformó en un Grupo de Seguimiento del cumplimiento de dicho Plan. El presente es el informe de ese seguimiento durante el curso 2013/2014.

El seguimiento de las acciones y los objetivos se ha realizado a partir de una matriz de datos en la que se identifican los ejes, objetivos y acciones. Para cada acción, se señala el grupo responsable, el indicador a utilizar, el estándar con el que comparar los resultados, el período de medición, el resultado o cumplimiento y, finalmente, los comentarios que resulten pertinentes.

El presente informe está basado en una encuesta enviada el 21 de abril de 2014 a todos los coordinadores de los grupos de trabajo de la CAU y a la Secretaria Ejecutiva. En ella, se les pedía que completasen los datos a que se ha hecho referencia.

Como anexo a este informe, se ofrecen los resultados del cumplimiento del Plan Estratégico para este curso 2013/2014, así como los resultados agregados de cumplimiento global desde 2012 hasta la actualidad.



## 1. RESULTADOS DE LA ENCUESTA

El día 21 de abril de 2014 se envió a la Secretaria Ejecutiva y a cada uno de los coordinadores de los Grupos de Trabajo la encuesta relativa al curso 2013/2014, en la que ya se incluían todas las acciones que debían ser realizadas en este curso. La primera respuesta llegó al día siguiente, y la última el día 2 de mayo. Respondieron los siguientes Grupos de Trabajo: Identificación y Valoración de Series Administrativas, Difusión Web 2.0, Observatorio de la Administración Electrónica<sup>1</sup>, Política de Gestión de Documentos Electrónicos y Guía de Archivos Universitarios, este último para manifestar su inactividad durante el año. Con estas respuestas, más los datos del propio grupo de Seguimiento del Plan Estratégico, se ha elaborado el cuadro que figura como anexo 2.

El eje 1 “Organización” contiene 9 acciones, todas ellas responsabilidad del Comité Ejecutivo. La acción 1.2.1.3 “Participar en proyectos nacionales e internacionales del ámbito archivístico” es también responsabilidad de los diferentes grupos de trabajo. Casi todas las acciones tienen un carácter anual (entre jornadas), excepto la acción 1.2.1.3 que se medirá en 2015 y la acción 1.2.2.4 “Elaborar encuestas de situación” que tiene un carácter bianual. Por tanto, para 2014 se debían realizar 7 acciones, que efectivamente se han llevado a cabo, por lo que el porcentaje de cumplimiento es del 100%. En el área 1.1 “Planificación del trabajo”, se ha cumplido el 100% de las acciones. En el área 1.2 “Influencia de la CRUE” destaca como aspecto positivo un incremento en el número de actividades de la CRUE en las que participa la CAU o el número de documentos de trabajo realizados respecto al año anterior. Sin embargo, ha descendido la participación en actividades externas de otras asociaciones, en lo que ha podido influir la actual crisis económica, y el número de consultas a los documentos de la web de la CAU. En el área 1.3 “Financiación” se ha cumplido el objetivo de la única acción propuesta: 1.3.1.1 “Analizar las posibles ayudas y subvenciones a las que pueda concurrir la CAU y solicitar las ayudas pertinentes”.

El eje 2 “Formación”, consta de 9 acciones, 8 de las cuales son responsabilidad del Comité Ejecutivo. El grado de cumplimiento global de las acciones del eje 2 alcanza prácticamente el 148%. Es el eje con mayor porcentaje de cumplimiento global, tal como ya ocurría el año pasado. Pero en el año 2013,

---

<sup>1</sup> En realidad, este GT ha realizado algunas de las acciones encomendadas al Comité Ejecutivo y que no había sido ejecutadas el curso anterior.



pese a un buen porcentaje de cumplimiento global, no todas las acciones se cumplían, mientras que este año, todas las acciones se cumplen al 100% o sobrepasan este porcentaje. Señalamos algunas acciones que han obtenido resultados magníficos. Así, la acción 2.2.1.3 “Difundir las iniciativas de formación en línea promovidas por las universidades”, ha triplicado el indicador que se había establecido para su medición, pasando de uno a tres el número de iniciativas de formación en línea difundidas a través de la Web. La acción 2.3.1.2 “Elaborar directrices y documentos de trabajo comunes” ha obtenido el 420 % de cumplimiento. Este dato nos muestra que los grupos de trabajo siguen siendo muy activos y que obtienen resultados excelentes. Tal como se comentara en el informe del año pasado, si esta acción engloba los informes anuales, estudios de series, etc., tal vez haya que aumentar el valor del indicador para que nos proporcione información más ajustada. Finalmente, la acción 2.3.1.4 “Establecer la cooperación con organismos y asociaciones que permitan a los archiveros de la CAU la asistencia a congresos y seminarios” ha duplicado el valor del indicador que se estableció, lo que constata las buenas prácticas de cooperación y la necesidad de racionalizar esfuerzos.

El eje 3, denominado “Comunicación externa e interna”, vuelve a ser, como ya ocurría el año pasado, el de cumplimiento más bajo: se han cumplido tres de las siete acciones previstas, lo que no llega al 43 % de cumplimiento. Todas las acciones correspondían al GT de Seguimiento del Plan Estratégico, excepto la acción 3.2.1.2, correspondiente al CE, que sí ha sido realizada. No obstante, hay que señalar que las acciones no realizadas, todas correspondientes al ámbito 3.4 (“Comunicación a la sociedad en general”), dependen para su realización de la ejecución previa de otras acciones. Estas últimas, que estaban previstas en 2013, no se llegaron a realizar entonces, lo que ha comprometido el cumplimiento de las acciones de 2014. Sin embargo, las acciones de 2013 parece que sí se han realizado en 2014 (es decir, con un año de retraso), lo que permitirá que las acciones del ámbito 3.4 que quedan sin realizar puedan ejecutarse ya en 2015.

En el eje 4, “Actividades”, el grado global de cumplimiento es del 77%. La ejecución de las acciones relacionadas con este eje corresponden: 8 a los Coordinadores de los Grupos de trabajo, 3 al Comité Ejecutivo y 2 acciones al Grupo de Trabajo de Plan Estratégico. En cuanto al objetivo 4.1.1 “Programar las actividades anuales de cada grupo de trabajo y evaluar su cumplimiento”, no se han cumplido al 100% ninguna de las acciones relacionadas con este objetivo. Esto puede deberse a que no todos los grupos de trabajo han mantenido este curso el mismo nivel de actividad y resultados. Los objetivos 4.2.1, 4.2.2 y 4.2.3, relacionados con la Cooperación entre grupos, muestran resultados dispares. No se ha logrado la cooperación externa con grupos de



trabajo de otros ámbitos. En la anualidad anterior se había fijado la elaboración de una relación de grupos de trabajo de archivo de otros organismos, instituciones, asociaciones, que finalmente no se realizó, y quizás el no disponer de ella ha dificultado establecer propuestas de cooperación en este ejercicio. El objetivo 4.2.2 relacionado con la cooperación interna entre los grupos de la CAU ha conseguido mejores resultados. Se ha cumplido al 100% la difusión en la web de la CAU de los programas de trabajo anuales de los grupos y al 100% la colaboración en proyectos conjuntos de dos o más grupos de trabajo de la CAU. El objetivo 4.3.1 incluía dos acciones asignadas al grupo de Revisión del Plan Estratégico, que se han cumplido al 100%. El resultado directo de la ejecución de esas acciones es precisamente el presente informe. El objetivo 4.3.2. "Potenciar y difundir los resultados de las actividades de los grupos de trabajo" incluye dos acciones asignadas al Comité Ejecutivo (una de las cuales se ha cumplido al 100% y la otra al 0%) y una asignada a los Coordinadores de grupos de trabajo que este año no se ha ejecutado. La acción 4.3.2.3. referida a la organización de contenidos referidos a cada grupo de trabajo en la web de la CAU se ha realizado con éxito este año.

En conjunto, pues, la CAU ha ejecutado casi el 76 % de las acciones que tenía previstas en el curso 2012/2013, diez puntos más que el cumplimiento del año anterior. Debe tenerse en cuenta que este porcentaje es la media del grado de cumplimiento de cada acción, de forma que se aprecia la influencia de algunas acciones cuyo nivel de cumplimiento excede del 100 %. Esto ocurre con seis de las 35 acciones. Pero también hay que tener en cuenta que la mitad justa de las acciones se han cumplido al 100 %. El nivel más bajo de cumplimiento se encuentra en el eje 3, como ya ocurría en 2013, si bien el porcentaje de cumplimiento de este eje se ha duplicado. El nivel más alto de cumplimiento está en el eje 2, que se acerca al 150 % de las acciones. Hay que tener en cuenta que en este eje se concentran tres de las seis acciones que sobrepasan el indicador prefijado, en concreto la acción 2.3.1.2 (más que cuadruplica el indicador), la acción 2.2.1.3 (que lo triplica) y la acción 2.3.1.4 (que duplica con creces el indicador); además en este eje ninguna acción se ha quedado por debajo del 100 % de cumplimiento.

Si realizamos el análisis por número de acciones ejecutadas total o parcialmente, se observa que, del total de 35 acciones previstas, excluyendo la acción 1.2.2.2, de la que se tratará enseguida, se han realizado 29, es decir, el 83 %, unos veinte puntos superior al cumplimiento de 2013. El eje de menor cumplimiento es, de nuevo, el eje 3, con apenas el 43 % de ejecución, si bien ya hemos señalado que ha duplicado su porcentaje de cumplimiento respecto a 2013. El mayor cumplimiento lo presenta el eje 2, que ha realizado todas sus acciones previstas, si bien los ejes 4 y 1 se acercan mucho, con porcentajes



del 92 % y del 86 % respectivamente. Hay que señalar que en todos los ejes se puede observar un aumento de la proporción de acciones ejecutadas de entre 20 y 25 puntos respecto de 2013.

Hay que hacer un comentario especial a la acción 1.2.2.2 “Asegurar la distribución y uso de los documentos de la CAU”, que se mide a través del número de visitas a la web de la CAU. Esta acción no tiene indicador, puesto que no contábamos con ninguna referencia anterior sobre las visitas a nuestra web. No obstante, durante el curso 2013/2014 se han registrado algo más de 31.000 visitas, unas 85 visitas diarias. Sin dejar de ser una cifra considerable, supone un descenso de unas 4.000 visitas en total respecto de los datos de 2013.

Si realizamos un análisis pormenorizado, distinguiendo entre los Grupos de Trabajo, por un lado, y el Comité Ejecutivo por otro, lo primero que salta a la vista es la diferencia en el número de acciones. A los Grupos de Trabajo se les encomiendan nueve acciones, una de ellas en concurrencia con el Comité Ejecutivo, mientras que a este se le adjudican 20 acciones, una la ya citada en concurrencia con los Grupos de Trabajo y otra junto con el Presidente de la CAU. Aunque la diferencia entre ambas encomiendas se ha reducido respecto de 2013 (ese año, los GG.TT. tenía seis acciones y el Comité Ejecutivo 30), aún continúa siendo considerable.

Teniendo en cuenta esta diferencia, los Grupos de Trabajo han ejecutado total o parcialmente todas sus acciones previstas, con un cumplimiento conjunto del 104 %. Sin embargo, debe destacarse de nuevo la influencia de la acción 2.3.1.2 “Elaborar directrices y documentos de trabajo comunes”, que multiplica por 3 el indicador. Aun así, esta influencia de un solo indicador disminuye sensiblemente respecto del año 2013. El nivel más bajo se registra en la acción 4.2.3.3 “Establecer la cooperación con grupos de trabajo de otros organismos, instituciones, asociaciones, etc.”, que presenta un cumplimiento del 14,3 %, es decir, que apenas un grupo ha establecido alguna colaboración con otros organismos; en concreto, se trata del GT de Política de Gestión de documentos Electrónicos, que ha establecido una colaboración estable con la Comisión TIC de la CRUE. Si tenemos en cuenta que la acción 4.2.3.2, referente a las propuestas de colaboración con otros órganos, solo se ha cumplido en un 50 %, podemos concluir con facilidad que nuestros grupos trabajan con eficacia, incluso excesiva, en su propio ámbito, pero encuentran más dificultades en la colaboración y en la comunicación. Esta conclusión ya se observaba el año 2013, con la particularidad que ese año se basaba en acciones distintas, con lo que la conclusión general se confirma doblemente, en nuestra opinión.



En cuanto al Comité Ejecutivo, además de lo ya señalado, debe recordarse que el eje 1 es de su competencia exclusiva, por lo que sólo cabe remitirse a lo analizado al respecto. En los demás ejes el cumplimiento general es del 100 % o superior. El de mayor cumplimiento es el eje 2, que se acerca al 145 %. En este eje hay tres acciones que superan el 100 %, destacando la acción 2.3.1.4 “Establecer la cooperación con organismos y asociaciones que permitan a los archiveros de la CAU la asistencia a congresos y seminarios”, que ha duplicado con creces el indicador, y sobre todo la acción 2.2.1.3 “Difundir las iniciativas de formación en línea promovidas por las universidades”, que ha triplicado el indicador. De las 20 acciones encomendadas al Comité Ejecutivo solo se han quedado dos sin ejecutar, en concreto la 1.2.2.3 “Apoyar a los archivos universitarios en los proyectos en los que participen en sus propias universidades mediante reuniones o cualquier otro canal de comunicación” (que se mide a través del grado de satisfacción de los archiveros con la CAU) ; así como la acción 4.3.2.4 “Editar una publicación en formato electrónico para difundir los documentos producidos por grupos de trabajo de la CAU”. Si comparamos este cumplimiento con el de 2013, que apenas llegaba al 40 %, se aprecia un esfuerzo muy considerable por ajustarse a lo dispuesto en el Plan Estratégico de la CAU. Además, debe añadirse que dos de las acciones no ejecutadas en 2013 (las acciones 3.4.1.1 y 4.2.1.1) han sido ejecutadas por el Grupo de Trabajo de Observatorio de la Administración Electrónica, y que se trata de acciones previas y necesarias para ejecutar otras.



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

## ANEXO 1: CUMPLIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO EN 2013/2014



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

### II PLAN ESTRATÉGICO DE LA CAU

<b>EJE 1: ORGANIZACIÓN</b>							
<b>1.1 PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO</b>							
<b>1.1.1. Establecer planes anuales de trabajo</b>							
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
1.1.1.1	Elaborar el plan anual de trabajo de la CAU	Comité Ejecutivo	Presentación del plan anual de trabajo en el Pleno de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	1	
<b>1.1.2. Evaluar las actividades de la CAU en su conjunto al menos una vez al año.</b>							
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
1.1.2.1.	Elaborar un informe de resultados del Plan anual de Trabajo	Comité Ejecutivo	Presentación del informe de resultados en el Pleno de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	1	
<b>1.2 INFLUENCIA EN LA CRUE</b>							
<b>1.2.1. Aumentar la presencia de la CAU en los órganos de la CRUE, en instituciones, asociaciones y foros profesionales</b>							



Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
1.2.1.1	Participar en las actividades de la CRUE	Comité ejecutivo	Número de actividades de la CRUE en las que participa la CAU	2	Anual (2013,2014,2015)	2	
1.2.1.2	Participar en actividades de las asociaciones y foros a las que pertenece la CAU	Comité Ejecutivo	Número de actividades de las asociaciones y foros en las que participa la CAU	2	Anual (2013,2014,2015)	3	
<b>1.2.2. Promover el liderazgo de la CAU en las cuestiones archivísticas en el ámbito de las universidades</b>							
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
1.2.2.1	Elaborar documentos de trabajo, informes o noticias de cuestiones archivísticas de actualidad	Comité ejecutivo	Número de documentos de trabajo, informes o noticias elaborados (excepto los informes anuales de los GG.TT.)	2	Anual (2013,2014,2015)	3	
1.2.2.2	Asegurar la distribución y uso de los documentos de la CAU	Comité Ejecutivo	Número de consultas de los documentos en la web de la CAU	???	Anual (2013,2014,2015)	31341	
1.2.2.3	Apoyar a los archivos universitarios en los proyectos en los que participen en sus propias universidades mediante reuniones o cualquier otro canal de comunicación.	Comité Ejecutivo	Grado de satisfacción de los usuarios con la CAU a través de encuestas.	100	Anual (2013,2014,2015)	0	
<b>1.3. FINANCIACIÓN</b>							
<b>1.3.1. Establecer fórmulas estables para la financiación de las actividades de la CAU</b>							
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones





1.3.1.1	Analizar las posibles ayudas y subvenciones a las que pueda concurrir la CAU y solicitar las ayudas pertinentes.	Comité Ejecutivo	Número de ayudas o subvenciones solicitadas	1	Anual (2013,2014,2015)	1	
---------	--	------------------	---	---	---------------------------	---	--

**EJE 2: FORMACIÓN****2.1 IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES****2.1.1. Identificar las necesidades de formación para los archiveros universitarios**

Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
2.1.1.1	Elaborar un catálogo anual de necesidades de formación	Comité Ejecutivo	Presentación del catálogo en el Pleno de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	1	
2.1.1.2	Recoger, a través de encuesta, la opinión de los archiveros en cuanto a sus necesidades formativas	Comité Ejecutivo	Número de respuestas recibidas	50	Anual (2013,2014,2015)	50	

**2.2. OFERTA FORMATIVA PROPIA****2.2.1 Realizar una oferta de formación del personal de los archivos universitarios en las bases de la profesión que incluya al menos una acción formativa anual.**

Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
2.2.1.1	Realizar al menos una acción formativa anual	Comité Ejecutivo	Realización de la acción formativa	1	Anual (2013,2014,2015)	1	
2.2.1.2	Realizar encuestas de evaluación de los cursos realizados	Universidad organizadora	Presentación de un informe con los resultados de la	1	Anual (2014, 2015)		



			encuesta				
2.2.1.3	Difundir las iniciativas de formación en línea promovidas por las universidades	Comité Ejecutivo	Número de iniciativas de formación en línea de las universidades difundidas a través de la web o el correo electrónico de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	3	
<b>2.3. COLABORACIÓN FORMATIVA</b>							
<b>2.3.1. Potenciar los espacios de interlocución entre archiveros que fomenten el intercambio de experiencias y la elaboración de directrices y documentos de trabajo comunes</b>							
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
2.3.1.1	Celebrar las Jornadas de la CAU	Comité Ejecutivo / Universidad correspondiente	Realización de las jornadas	1	Anual (2013,2014,2015)	1	
2.3.1.2	Elaborar directrices y documentos de trabajo comunes	Comité Ejecutivo / Coordinadores de GG.TT.	Número de documentos y directrices elaborados (incluyendo los informes anuales de los GG.TT.)	5	Anual (2013,2014,2015)	21	
2.3.1.3	Establecer la cooperación con organismos y asociaciones que permitan a los archiveros de la CAU acceder a cursos de formación	Comité Ejecutivo	Número de convenios de colaboración en materia de formación	1	Anual (2013,2014,2015)	1	
2.3.1.4	Establecer la cooperación con organismos y asociaciones que permitan a los	Comité Ejecutivo	Número de congresos y seminarios en los que se ha participado en condición de miembros de CAU	3	Anual (2013,2014,2015)	7	



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros de las Universidades Españolas

archiveros de la CAU la asistencia a congresos y seminarios						
---	--	--	--	--	--	--

### EJE 3: COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

#### 3.2. COMUNICACIÓN EN EL ÁMBITO UNIVERSITARIO

##### 3.2.1. Establecer formas claras y medibles de comunicación de las actividades de la CAU a las distintas universidades, tanto a través de la CRUE como directamente.

Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
3.2.1.2	Asegurar la difusión de las actividades de la CAU en el boletín "Noticias CRUE"	Comité Ejecutivo	Número de noticias sobre la CAU en el Boletín de Noticias CRUE	1	Anual (2013, 2014, 2015)	1	

##### 3.2.2. Establecer criterios de medición de la influencia y la visibilidad de los archivos universitarios en cada Universidad.

Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
3.2.2.1	Elaborar un catálogo de criterios de medición de la presencia e influencia de los archivos universitarios en sus respectivas universidades	G.T.Plan Estratégico	Presentación del catálogo de criterios al Pleno de la CAU	1	2014	1	

#### 3.3. COMUNICACIÓN EN EL ÁMBITO ARCHIVÍSTICO

##### 3.3.1. Establecer formas claras y medibles de colaboración y coordinación con otras organizaciones de archiveros, en particular la Coordinadora de Asociaciones y el Consejo Internacional de Archivos.



Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
3.3.1.1	Elaborar un catálogo de criterios de medición de la presencia y participación de la CAU en las organizaciones en las que participa, especialmente la CAA y el CIA	G.T.Plan Estratégico	Presentación del catálogo de criterios al Pleno de la CAU	1	2014	1	
<b>3.4. COMUNICACIÓN A LA SOCIEDAD EN GENERAL</b>							
<b>3.4.1. Mantener canales estables de difusión de la CAU y sus actividades, en particular la página web y cuentas en las redes sociales, midiendo periódicamente su uso.</b>							
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
3.4.1.2	Revisar anualmente el catálogo de canales de difusión de actividades de la CAU	G.T.Plan Estratégico	Actualización del catálogo de canales de difusión al Pleno de la CAU	1	Anual (2014, 2015)	0	
3.4.1.3	Medir anualmente el número de acciones de difusión de actividades de la CAU a través de los canales catalogados y valorar su eficacia	G.T.Plan Estratégico	Presentación del informe del uso de los canales catalogados, incluyendo el número de comunicaciones y, en la medida de lo posible, la cuantificación de sus destinatarios, y valorando su eficacia.	1	Anual (2014, 2015)	0	
<b>3.4.2. Difundir eficazmente la información, trabajos, informes y propuestas de la CAU de forma que estén orientados a cada grupo de interés.</b>							
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones



3.4.2.2	Comprobar que todos los documentos de la CAU y de los GG.TT. incluyen la declaración de destinatario preferente	G.T.Plan Estratégico	Porcentaje de documentos de la CAU y GGTT que incluyen la declaración de destinatario preferente	100	Anual (2014, 2015)	0	
3.4.2.3	Comprobar que todos los documentos de la CAU y de los GG.TT. han sido difundidos de acuerdo con su declaración,	G.T.Plan Estratégico	Presentación del informe de resultados de la difusión efectiva de los documentos de la CAU y GGTT	1	Anual (2014, 2015)	0	

**EJE 4: ACTIVIDADES****4.1. PROGRAMACIÓN****4.1.1. Programar las actividades anuales de cada grupo de trabajo y evaluar su cumplimiento**

Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
4.1.1.1	Elaborar el programa anual de actividades que desarrollará el grupo de trabajo y presentarlo en el Pleno de la CAU	Coordinador del grupo de trabajo	Presentación del programa anual en el Pleno de la CAU	6	Anual (2013,2014,2015)	4	
4.1.1.2	Informar al Comité Ejecutivo sobre el seguimiento del programa de actividades anual del grupo de trabajo	Coordinador del grupo de trabajo	Número de comunicaciones remitidas al Comité Ejecutivo informando del desarrollo del programa de actividades	12	Anual (2013,2014,2015)	10	
4.1.1.3	Realizar un informe de resultados de las	Coordinador del grupo de trabajo	Presentación del informe de resultados	6	Anual (2013,2014,2015)	4	



actividades incluidas en el programa anual del grupo de trabajo

en el Pleno de la CAU

**4.2. COOPERACIÓN ENTRE GRUPOS**

**4.2.1. Diseñar fórmulas que fomenten la participación de los miembros de la CAU en los grupos de trabajo, en especial las herramientas en red**

Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
4.2.1.2	Incorporar como herramienta de trabajo un software colaborativo con el que los miembros puedan comunicarse y trabajar en equipo	Coordinadores de grupos de trabajo	Porcentaje de programas de trabajo de los grupos publicados en la web de la CAU	40	Anual (2014, 2015)	57,14	

**4.2.2. Potenciar la coordinación y elaboración de proyectos conjuntos por parte de los grupos de trabajo**

Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
4.2.2.1	Proponer la interacción de otros grupos de trabajo en estudios e investigaciones que admitan su colaboración	Coordinadores de grupos de trabajo	Número de proyectos conjuntos en el que participan dos o más grupos de trabajo de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	1	
4.2.2.2	Difundir en la web de la CAU los programas de trabajo anuales que desarrolla cada grupo de trabajo para identificar posibilidades de colaboración	Comité Ejecutivo	Se han publicado en la web de la CAU los programas de trabajo de todos los grupos	100	Anual (2013,2014,2015)	100	

**4.2.3. Mantener y potenciar la cooperación de los grupos de trabajo de la CAU con grupos de trabajo de otros ámbitos**



Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
4.2.3.2	Proponer a grupos de trabajo de otros organismos, instituciones, asociaciones, etc. la cooperación con grupos de trabajo de la CAU	Coordinadores de grupos de trabajo	Número de propuestas de cooperación remitidas a grupos de trabajo de otros ámbitos	2	Anual (2014, 2015)	1	
4.2.3.3	Establecer la cooperación con grupos de trabajo de otros organismos, instituciones, asociaciones, etc.	Coordinadores de grupos de trabajo	Porcentaje de grupos de trabajo de la CAU que cooperan con los grupos de trabajo de otros ámbitos que han aceptado la propuesta de cooperación	100	Anual (2014, 2015)	14,29	
<b>4.3. EVALUACIÓN Y DIFUSIÓN DE RESULTADOS</b>							
<b>4.3.1. Medir periódicamente la participación de los archiveros en las actividades de la CAU y de sus grupos de trabajo</b>							
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
4.3.1.1	Realizar el seguimiento de la ejecución de las acciones enlazadas a los objetivos del plan estratégico de la CAU	G.T.Plan Estratégico	Porcentaje de indicadores revisados al finalizar el período de ejecución de sus correspondientes acciones	100	Anual (2013,2014,2015)	100	
4.3.1.2	Elaborar informes con los resultados de cumplimiento del Plan estratégico de la CAU y remitirlos al Comité Ejecutivo	G.T.Plan Estratégico	Número de informes sobre el cumplimiento del Plan estratégico remitidos al Comité Ejecutivo	1	Anual (2013,2014,2015)	1	
<b>4.3.2. Potenciar y difundir los resultados de las actividades de los grupos de trabajo</b>							



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento	Observaciones
4.3.2.1	Incorporar en los informes anuales de resultados de los grupos de trabajo un extracto que identifique los trabajos o estudios realizados para facilitar su localización	Coordinadores de grupos de trabajo	Porcentaje de informes de los grupos de trabajo aprobados por el Pleno que incorporan un extracto de los trabajos o estudios realizados	100	Anual (2013,2014,2015)	71,43	
4.3.2.3	Reorganizar los contenidos publicados en la web de la CAU referidos a las actividades de los grupos de trabajo para hacerlos más accesibles	Comité Ejecutivo	Porcentaje de contenidos referidos a cada grupo de trabajo que se han organizado en la web dentro del apartado del propio grupo	100	Anual (2013,2014,2015)	100	
4.3.2.4	Editar una publicación en formato electrónico para difundir los documentos producidos por grupos de trabajo de la CAU	Comité Ejecutivo	Edición de una publicación electrónica con los documentos producidos por los grupos de trabajo de la CAU	1	Anual (2014)	0	





**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

## ANEXO 2: CUMPLIMIENTO ACUMULADO DEL PLAN ESTRATÉGICO (2012 / 2014)



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

### II PLAN ESTRATÉGICO DE LA CAU

								Cump. 2013	Cump. 2014
<b>EJE 1: ORGANIZACIÓN</b>								<b>75,00</b>	<b>85,71</b>
<b>1.1 PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO</b>								<b>0,00</b>	<b>50,00</b>
<b>1.1.1. Establecer planes anuales de trabajo</b>								<b>0</b>	<b>50</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

1.1.1.1	Elaborar el plan anual de trabajo de la CAU	Comité Ejecutivo	Presentación del plan anual de trabajo en el Pleno de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	0,00	50,00		
<b>1.1.2. Evaluar las actividades de la CAU en su conjunto al menos una vez al año.</b>								<b>0</b>	<b>0</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
1.1.2.1.	Elaborar un informe de resultados del Plan anual de Trabajo	Comité Ejecutivo	Presentación del informe de resultados en el Pleno de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	0,00	50,00		
<b>1.2 INFLUENCIA EN LA CRUE</b>								<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>1.2.1. Aumentar la presencia de la CAU en los órganos de la CRUE, en instituciones, asociaciones y foros profesionales</b>								<b>175,00</b>	<b>150,00</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
1.2.1.1	Participar en las actividades de la CRUE	Comité ejecutivo	Número de actividades de la CRUE en las que participa la CAU	2	Anual (2013,2014,2015)	50,00	75,00		



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

1.2.1.2	Participar en actividades de las asociaciones y foros a las que pertenece la CAU	Comité Ejecutivo	Número de actividades de las asociaciones y foros en las que participa la CAU	2	Anual (2013,2014,2015)	300,00	225,00		
1.2.1.3	Participar en proyectos nacionales e internacionales del ámbito archivístico	Comité Ejecutivo y Grupos Trabajo	Número de proyectos en los que participa la CAU	1	2015				
<b>1.2.2. Promover el liderazgo de la CAU en las cuestiones archivísticas en el ámbito de las universidades</b>								<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
1.2.2.1	Elaborar documentos de trabajo, informes o noticias de cuestiones archivísticas de actualidad	Comité ejecutivo	Número de documentos de trabajo, informes o noticias elaborados (excepto los informes anuales de los GG.TT.)	2	Anual (2013,2014,2015)	50,00	100,00		



1.2.2.2	Asegurar la distribución y uso de los documentos de la CAU	Comité Ejecutivo	Número de consultas de los documentos en la web de la CAU	???	Anual (2013,2014,2015)	34714	31341,00		
1.2.2.3	Apoyar a los archivos universitarios en los proyectos en los que participen en sus propias universidades mediante reuniones o cualquier otro canal de comunicación.	Comité Ejecutivo	Grado de satisfacción de los usuarios con la CAU a través de encuestas.	100	Anual (2013,2014,2015)	0,00	0,00		
1.2.2.4	Elaborar encuesta de situación de los archivos universitarios	Comité Ejecutivo	Número de encuestas realizadas	1	Cada dos años (2013, 2015)	100,00			
<b>1.3. FINANCIACIÓN</b>								<b>100,00</b>	<b>100,00</b>



<b>1.3.1. Establecer fórmulas estables para la financiación de las actividades de la CAU</b>								<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
1.3.1.1	Analizar las posibles ayudas y subvenciones a las que pueda concurrir la CAU y solicitar las ayudas pertinentes.	Comité Ejecutivo	Número de ayudas o subvenciones solicitadas	1	Anual (2013,2014,2015)	100,00	100,00		
<b>EJE 2: FORMACIÓN</b>								<b>50,83</b>	<b>100,37</b>
<b>2.1 IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES</b>								<b>0,00</b>	<b>50,00</b>
<b>2.1.1. Identificar las necesidades de formación para los archiveros universitarios</b>								<b>0,00</b>	<b>50,00</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

2.1.1.1	Elaborar un catálogo anual de necesidades de formación	Comité Ejecutivo	Presentación del catálogo en el Pleno de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	0,00	50,00		
2.1.1.2	Recoger, a través de encuesta, la opinión de los archiveros en cuanto a sus necesidades formativas	Comité Ejecutivo	Número de respuestas recibidas	50	Anual (2013,2014,2015)	0,00	50,00		
<b>2.2. OFERTA FORMATIVA PROPIA</b>								<b>50,00</b>	<b>83,33</b>
<b>2.2.1 Realizar una oferta de formación del personal de los archivos universitarios en las bases de la profesión que incluya al menos una acción formativa anual.</b>								<b>50,00</b>	<b>83,33</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
2.2.1.1	Realizar al menos una acción formativa anual	Comité Ejecutivo	Realización de la acción formativa	1	Anual (2013,2014,2015)	0,00	50,00		



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

2.2.1.2	Realizar encuestas de evaluación de los cursos realizados	Universidad organizadora	Presentación de un informe con los resultados de la encuesta	1	Anual (2014, 2015)		0,00		
2.2.1.3	Difundir las iniciativas de formación en línea promovidas por las universidades	Comité Ejecutivo	Número de iniciativas de formación en línea de las universidades difundidas a través de la web o el correo electrónico de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	100,00	200,00		
<b>2.3. COLABORACIÓN FORMATIVA</b>								<b>76,67</b>	<b>138,33</b>
<b>2.3.1. Potenciar los espacios de interlocución entre archiveros que fomenten el intercambio de experiencias y la elaboración de directrices y documentos de trabajo comunes</b>								<b>76,67</b>	<b>138,33</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
2.3.1.1	Celebrar las Jornadas de la CAU	Comité Ejecutivo / Universidad correspondiente	Realización de las jornadas	1	Anual (2013,2014,2015)	100,00	100,00		



2.3.1.2	Elaborar directrices y documentos de trabajo comunes	Comité Ejecutivo / Coordinadores de GG.TT.	Número de documentos y directrices elaborados (incluyendo los informes anuales de los GG.TT.)	5	Anual (2013,2014,2015)	73,33	220,00
2.3.1.3	Establecer la cooperación con organismos y asociaciones que permitan a los archiveros de la CAU acceder a cursos de formación	Comité Ejecutivo	Número de convenios de colaboración en materia de formación	1	Anual (2013,2014,2015)	100,00	100,00
2.3.1.4	Establecer la cooperación con organismos y asociaciones que permitan a los archiveros de la CAU la asistencia a congresos y seminarios	Comité Ejecutivo	Número de congresos y seminarios en los que se ha participado en condición de miembros de CAU	3	Anual (2013,2014,2015)	33,33	133,33





**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

<b>EJE 3: COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA</b>								<b>16,67</b>	<b>66,67</b>
<b>3.1 COMUNICACIÓN INTERNA</b>								<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3.1.1. Mejorar y potenciar canales estables de comunicación interna entre los miembros de la CAU, así como entre el Comité y los coordinadores de los grupos de trabajo</b>								<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
3.1.1.1	Definir el canal de comunicación preferente entre los miembros de la CAU y ponerlo en funcionamiento efectivo	Comité Ejecutivo	Presentación del canal de comunicación en el Pleno de la CAU	1	2013	0,00	100,00		



3.1.1.2	Definir el canal de comunicación preferente entre los coordinadores de los GG.TT. Y el CE, y ponerlo en funcionamiento efectivo	Comité Ejecutivo	Presentación del canal de comunicación en el Pleno de la CAU	1	2013	0,00	100,00		
<b>3.2. COMUNICACIÓN EN EL ÁMBITO UNIVERSITARIO</b>								<b>50,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3.2.1. Establecer formas claras y medibles de comunicación de las actividades de la CAU a las distintas universidades, tanto a través de la CRUE como directamente.</b>								<b>50,00</b>	<b>100,00</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

3.2.1.1	Establecer un protocolo de comunicación entre el CE y la CRUE que incluya, al menos, la comunicación con los Secretarios Generales a través del Presidente y con la CRUE a través de su Secretaría General.	Comité Ejecutivo / Presidente de la CAU	Elaboración del protocolo y presentación al Pleno de la CAU	1	2013	0,00	100,00	
3.2.1.2	Asegurar la difusión de las actividades de la CAU en el boletín "Noticias CRUE"	Comité Ejecutivo	Número de noticias sobre la CAU en el Boletín de Noticias CRUE	1	Anual (2013, 2014, 2015)	100,00	100,00	
<b>3.2.2. Establecer criterios de medición de la influencia y la visibilidad de los archivos universitarios en cada Universidad.</b>								<b>100,00</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014	



3.2.2.1	Elaborar un catálogo de criterios de medición de la presencia e influencia de los archivos universitarios en sus respectivas universidades	G.T.Plan Estratégico	Presentación del catálogo de criterios al Pleno de la CAU	1	2014		100,00
3.2.2.2	Realizar una medición de la presencia e influencia de los archivos universitarios en sus respectivas universidades	G.T.Plan Estratégico	Presentación de los resultados de la medición al Pleno de la CAU	1	2015		
<b>3.3. COMUNICACIÓN EN EL ÁMBITO ARCHIVÍSTICO</b>							<b>100,00</b>
<b>3.3.1. Establecer formas claras y medibles de colaboración y coordinación con otras organizaciones de archiveros, en particular la Coordinadora de Asociaciones y el Consejo Internacional de Archivos.</b>							<b>100,00</b>



Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
3.3.1.1	Elaborar un catálogo de criterios de medición de la presencia y participación de la CAU en las organizaciones en las que participa, especialmente la CAA y el CIA	G.T.Plan Estratégico	Presentación del catálogo de criterios al Pleno de la CAU	1	2014		100,00		
3.3.1.2	Medir la participación de la CAU en la CAA y el CIA al menos una vez	Comité Ejecutivo	Presentación de los resultados de la medición al Pleno de la CAU	1	2015				
<b>3.4. COMUNICACIÓN A LA SOCIEDAD EN GENERAL</b>								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3.4.1. Mantener canales estables de difusión de la CAU y sus actividades, en particular la página web y cuentas en las redes sociales, midiendo periódicamente su uso.</b>								<b>0,00</b>	<b>33,33</b>



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014
3.4.1.1	Elaborar un catálogo de canales de difusión de las actividades de la CAU	Comité Ejecutivo	Presentación del catálogo de canales de difusión al Pleno de la CAU	1	2013	0,00	100,00
3.4.1.2	Revisar anualmente el catálogo de canales de difusión de actividades de la CAU	G.T.Plan Estratégico	Actualización del catálogo de canales de difusión al Pleno de la CAU	1	Anual (2014, 2015)		0,00
3.4.1.3	Medir anualmente el número de acciones de difusión de actividades de la CAU a través de los canales catalogados y valorar su eficacia	G.T.Plan Estratégico	Presentación del informe del uso de los canales catalogados, incluyendo el número de comunicaciones y, en la medida de lo posible, la cuantificación de sus destinatarios, y valorando su eficacia.	1	Anual (2014, 2015)		0,00



3.4.2. Difundir eficazmente la información, trabajos, informes y propuestas de la CAU de forma que estén orientados a cada grupo de interés.								0,00	33,33
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
3.4.2.1	Elaborar un modelo de declaración de destinatarios preferentes a incorporar en todos los documentos de la CAU, incluyendo las formas de difusión selectiva del documento	Comité Ejecutivo	Aprobación del modelo de declaración de destinatario preferente por la CAU	1	2013	0,00	100,00		
3.4.2.2	Comprobar que todos los documentos de la CAU y de los GG.TT. incluyen la declaración de destinatario preferente	G.T.Plan Estratégico	Porcentaje de documentos de la CAU y GGTT que incluyen la declaración de destinatario preferente	100	Anual (2014, 2015)		0,00		



3.4.2.3	Comprobar que todos los documentos de la CAU y de los GG.TT. han sido difundidos de acuerdo con su declaración,	G.T.Plan Estratégico	Presentación del informe de resultados de la difusión efectiva de los documentos de la CAU y GGTT	1	Anual (2014, 2015)		0,00
---------	---	----------------------	---	---	--------------------	--	------

<b>EJE 4: ACTIVIDADES</b>							<b>65,28</b>	<b>59,38</b>
<b>4.1. PROGRAMACIÓN</b>							<b>83,33</b>	<b>69,23</b>
<b>4.1.1. Programar las actividades anuales de cada grupo de trabajo y evaluar su cumplimiento</b>							<b>83,33</b>	<b>69,23</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014	





**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

4.1.1.1	Elaborar el programa anual de actividades que desarrollará el grupo de trabajo y presentarlo en el Pleno de la CAU	Coordinador del grupo de trabajo	Presentación del programa anual en el Pleno de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	100,00	76,92		
4.1.1.2	Informar al Comité Ejecutivo sobre el seguimiento del programa de actividades anual del grupo de trabajo	Coordinador del grupo de trabajo	Número de comunicaciones remitidas al Comité Ejecutivo informando del desarrollo del programa de actividades	2	Anual (2013,2014,2015)	50,00	53,85		
4.1.1.3	Realizar un informe de resultados de las actividades incluidas en el programa anual del grupo de trabajo	Coordinador del grupo de trabajo	Presentación del informe de resultados en el Pleno de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	100,00	76,92		
<b>4.2. COOPERACIÓN ENTRE GRUPOS</b>								<b>50,00</b>	<b>52,86</b>



4.2.1. Diseñar fórmulas que fomenten la participación de los miembros de la CAU en los grupos de trabajo, en especial las herramientas en red								0,00	0,00
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
4.2.1.1	Evaluar diferentes softwares colaborativos gratuitos para trabajo en grupo	Comité ejecutivo	Número de softwares colaborativos gratuitos evaluados	2	2013	0,00			
4.2.1.2	Incorporar como herramienta de trabajo un software colaborativo con el que los miembros puedan comunicarse y trabajar en equipo	Coordinadores de grupos de trabajo	Porcentaje de programas de trabajo de los grupos publicados en la web de la CAU	40	Anual (2014, 2015)		0,00		
<b>4.2.2.Potenciar la coordinación y elaboración de proyectos conjuntos por parte de los grupos de trabajo</b>								<b>100,00</b>	<b>100,00</b>



Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014	
4.2.2.1	Proponer la interacción de otros grupos de trabajo en estudios e investigaciones que admitan su colaboración	Coordinadores de grupos de trabajo	Número de proyectos conjuntos en el que participan dos o más grupos de trabajo de la CAU	1	Anual (2013,2014,2015)	100,00	100,00	
4.2.2.2	Difundir en la web de la CAU los programas de trabajo anuales que desarrolla cada grupo de trabajo para identificar posibilidades de colaboración	Comité Ejecutivo	Se han publicado en la web de la CAU los programas de trabajo de todos los grupos	100	Anual (2013,2014,2015)	100,00	100,00	
<b>4.2.3. Mantener y potenciar la cooperación de los grupos de trabajo de la CAU con grupos de trabajo de otros ámbitos</b>							<b>0,00</b>	<b>32,14</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014	



4.2.3.1	Elaborar una relación de grupos de trabajo de archivo existentes en organismos, instituciones, asociaciones	Comité Ejecutivo	Presentación del listado de los grupos de trabajo existentes en el ámbito archivístico	1	2013	0,00	
4.2.3.2	Proponer a grupos de trabajo de otros organismos, instituciones, asociaciones, etc. la cooperación con grupos de trabajo de la CAU	Coordinadores de grupos de trabajo	Número de propuestas de cooperación remitidas a grupos de trabajo de otros ámbitos	2	Anual (2014, 2015)	50,00	



4.2.3.3	Establecer la cooperación con grupos de trabajo de otros organismos, instituciones, asociaciones, etc.	Coordinadores de grupos de trabajo	Porcentaje de grupos de trabajo de la CAU que cooperan con los grupos de trabajo de otros ámbitos que han aceptado la propuesta de cooperación	100	Anual (2014, 2015)		14,29		
<b>4.3. EVALUACIÓN Y DIFUSIÓN DE RESULTADOS</b>								<b>66,67</b>	<b>60,00</b>
<b>4.3.1. Medir periódicamente la participación de los archiveros en las actividades de la CAU y de sus grupos de trabajo</b>								<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
4.3.1.1	Realizar el seguimiento de la ejecución de las acciones enlazadas a los objetivos del plan estratégico de la CAU	G.T.Plan Estratégico	Porcentaje de indicadores revisados al finalizar el periodo de ejecución de sus correspondientes acciones	100	Anual (2013,2014,2015)	100,00	100,00		



4.3.1.2	Elaborar informes con los resultados de cumplimiento del Plan estratégico de la CAU y remitirlos al Comité Ejecutivo	G.T.Plan Estratégico	Número de informes sobre el cumplimiento del Plan estratégico remitidos al Comité Ejecutivo	1	Anual (2013,2014,2015)	100,00	100,00		
<b>4.3.2. Potenciar y difundir los resultados de las actividades de los grupos de trabajo</b>								<b>44,44</b>	<b>33,33</b>
Nº acción	Acciones	Responsable	Indicador	Estándar	Periodo	Cumplimiento 2013	Cumplimiento 2014		
4.3.2.1	Incorporar en los informes anuales de resultados de los grupos de trabajo un extracto que identifique los trabajos o estudios realizados para facilitar su localización	Coordinadores de grupos de trabajo	Porcentaje de informes de los grupos de trabajo aprobados por el Pleno que incorporan un extracto de los trabajos o estudios realizados	100	Anual (2013,2014,2015)	33,33	0,00		



4.3.2.2	Estudiar la integración de los documentos elaborados por los grupos de trabajo en una base de datos para realizar búsquedas desde la web	Comité Ejecutivo	Presentación de un informe de trabajo sobre la posibilidad de enlazar a la web de la CAU una base de datos	1	2013	100,00	
4.3.2.3	Reorganizar los contenidos publicados en la web de la CAU referidos a las actividades de los grupos de trabajo para hacerlos más accesibles	Comité Ejecutivo	Porcentaje de contenidos referidos a cada grupo de trabajo que se han organizado en la web dentro del apartado del propio grupo	100	Anual (2013,2014,2015)	0,00	100,00



**CRUE**

**CAU** Conferencia de Archiveros  
de las Universidades Españolas

4.3.2.4	Editar una publicación en formato electrónico para difundir los documentos producidos por grupos de trabajo de la CAU	Comité Ejecutivo	Edición de una publicación electrónica con los documentos producidos por los grupos de trabajo de la CAU	1	Anual (2014)		0,00
---------	---	------------------	--	---	--------------	--	------