

PRESENTACIÓN DEL GRUPO SOBRE CALIDAD EN LOS ARCHIVOS UNIVERSITARIOS.

XIII Jornadas de Archivos Universitarios Lleida, 18, 19 y 20 de abril de 2007

1. Breve historia



El grupo se forma en las XII Jornadas de Archivos Universitarios (Palma de Mallorca 2006).

Está coordinado por la UC3M.(Iria Torreiro).

Las primeras reuniones presenciales del Grupo han tenido lugar en estas XIII Jornadas de Archivos Universitarios.

1. Miembros del grupo



- Clemencia de la Cruz.UCA clemencia.delacruz@uca.es
- Ana Gascón.UNIZAR.anabel@unizar.es
- Pilar Gil.UCLM.archivo@uclm.es
- Mª Pilar Nuñez.US.mpilar@us.es
- Ma del Carmen Lozano. US. clozano@us.es
- Pedro Olassolo.UPCO. olassolo@secretaria.upcomillas.es
- Ma Dolores Revuelta.UD. mrevuelt@archivo.deusto.es
- Pilar Salas.UNIZAR.
- Lidón Paris Folch. UJI. paris@sg.uji.es
- Iria Torreiro.UC3M.iria@pa.uc3m.es

2. Misión



Promover, compartir y difundir los procesos de calidad en los Archivos Universitarios dentro de las estrategias de calidad de las Universidades para proporcionar un servicio de excelencia.

3. Objetivos



 Realizar estudios sobre la implantación de sistemas de calidad en los Archivos Universitarios Españoles.

 Elaborar documentos guía que ayuden en la adopción de Sistemas de Calidad.

 Cooperar con el Comité Ejecutivo de la CAU en materia de calidad.

4. Actividades



- Elaborar una encuesta para averiguar el estado de la cuestión.
- Elaborar un mapa de recursos informativos sobre experiencias de gestión de la calidad en Archivos Universitarios.
- Elaborar una guía de recursos sobre calidad para Archivos Universitarios.

- Elaborar una guía para la elaboración de planes estratégicos.
- Elaborar una guía para la evaluación de la calidad en los Archivos Universitarios.
- Colaborar en la elaboración de un plan estratégico para la CAU.

5. Metodología de trabajo.



- Se ha trabajado vía correo electrónico enviándonos los correos a todos los miembros.
- Se estudia la posibilidad de subgrupos por focos de interés.
- Se usa la intranet de la CAU para la difusión de los trabajos del grupo.
- La coordinadora del grupo será quien presente los resultados y los objetivos anuales.

4. Cronograma



<u>OBJETIVO</u>	ACTIVIDAD	<u>PLAZO</u>
Realizar estudios	Encuesta sobre calidad en archivos universitarios	2007/08
	Mapa de recursos informativos sobre experiencias	2007/08
Elaborar documentos	Guía de recursos informativos sobre calidad	2007/08
	Guía para elaborar planes estratégicos	2008/09
	Guía de la evaluación de la calidad	2008/09
Cooperar Comité Ejecutivo CAU	Plan estratégico de la CAU	Comité Ejecutivo
Soporar Somito Ljosam o OAS		



Muchas Gracias