

Acceso integral, configurable,
seguro y multidispositivo al
ARCHIVO mediante



Arges[®]

Sistema de Gestión de Archivos



El acceso a los documentos en los archivos universitarios: entre
la transparencia, la protección de datos y la investigación.





Quiénes somos

ODEI, perteneciente al **grupo Teknei**, es una empresa alavesa líder en el campo de los sistemas de información y tecnología de la información debido a su servicio centrado en el cliente, soluciones de innovación y mejora continua como filosofía empresarial.

+30

AÑOS DE EXPERIENCIA

+70

PROFESIONALES

+1.500

PROYECTOS REALIZADOS

+11.340

HORAS DE I+D ANUALES

grupo Teknei



Equipo:
+20 años de experiencia
+3.000 trabajadores y
consultores especializados

Soluciones

Gestión de archivos



Digitalización y metadatos



Repositorios digitales



Plataforma de gestión de documentos



Tramitación electrónica e interoperabilidad



Bibliotecas y documentación



Portales y contenidos web



Gestión de museos



Analítica avanzada de datos 4.0



Solución de Archivo Electrónico único



Módulos Principales

Configuración y administración

Herramientas organizativas

- Cuadro de clasificación
- Calendario de Conservación
- Gestión de espacios
- Productores - ISAAR (CPF) / Históricos

Gestión de la seguridad

- Usuarios
- Grupos
- Perfiles

Lenguajes descriptivos

- Onomásticos - ISAAR (CPF)
- Materias (Propias y EUROVOC)
- Lugares

Consulta Internet - OPAC (Consulta para la ciudadanía e investigadores)

Informes y estadísticas. Etiquetas.

Proceso de sustitución del Papel por copias electrónicas auténticas

Entrada y descripción de archivo- ISAD (G)

Consulta de fondos

- Simple/Avanzada
- Texto libre

Gestión de transferencias

Gestión de expurgos

Préstamos, consultas en sala y reproducciones

Espacios / Reubicación de fondos

Gestión de documentos: multilingüe

Conservación de documentos electrónicos

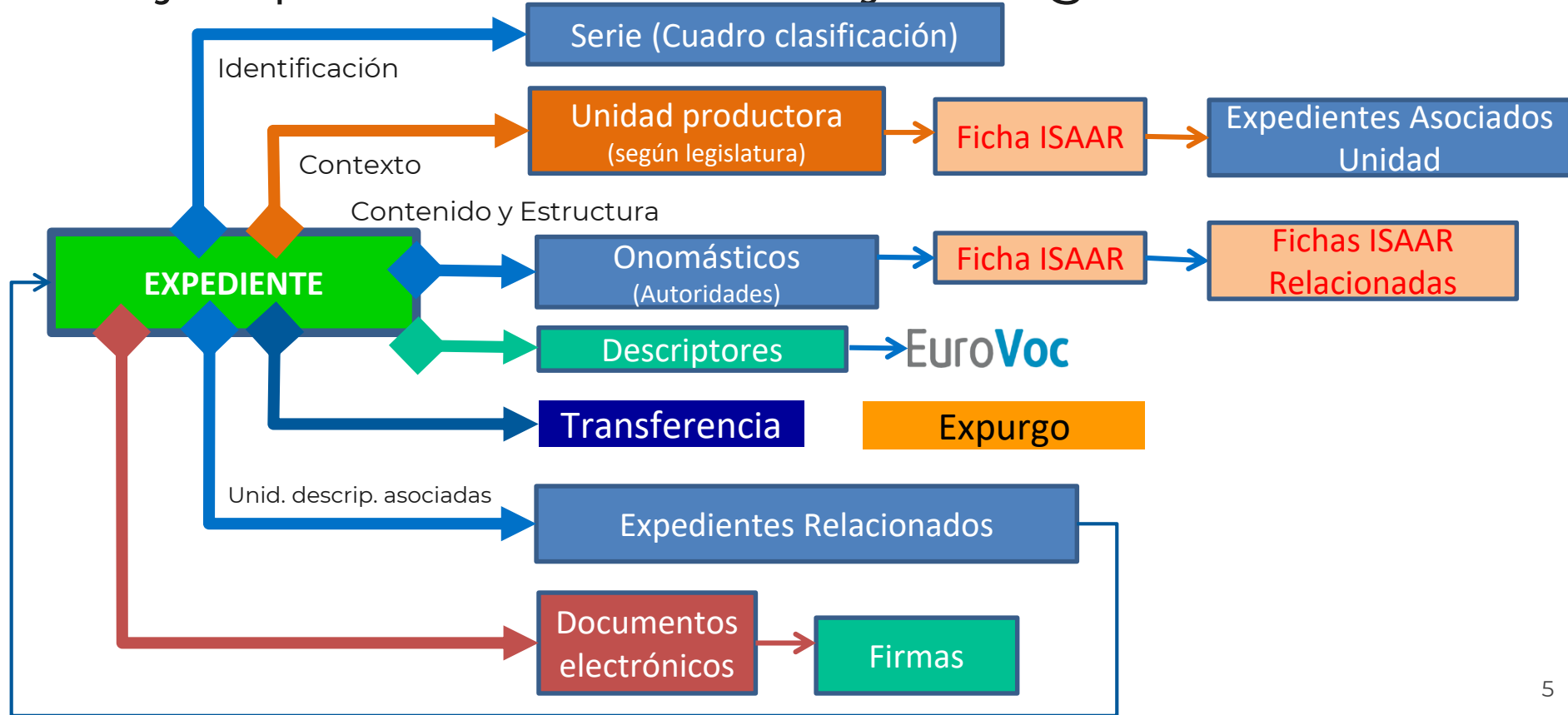
- Firma electrónica
- Formato de documento

Importación y exportación / Conexión Sistemas de expedientes / Interoperabilidad ENI

Comisión de valoración de documentación

Auditoría de la Política de Gestión de Documentos

Ejemplos de Trazabilidad y navegación





Acceso Configurable, Multidispositivo, Multilingüe

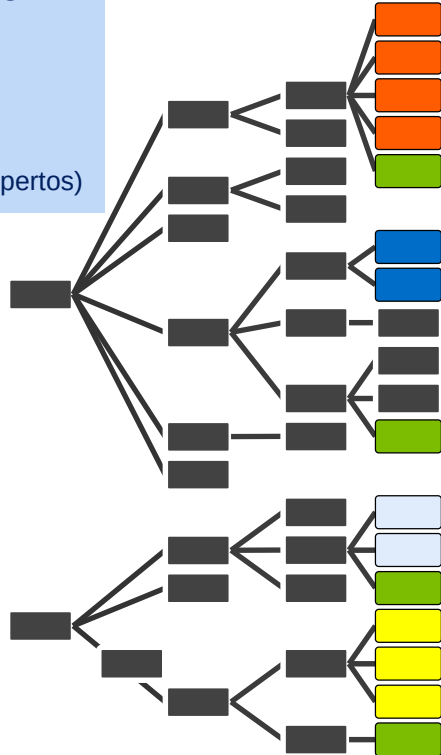
Adaptable al Tipo de Usuario :

- OPAC: Consulta de contenidos Públicos de ARGES desde Internet.
 - Acceso mediante Etiquetas o apartados para No expertos o Público en general
 - Proceso riguroso de Selección de Contenidos: Selección – Orden – Confirmación Orden
 - Multidispositivo: Diseño Web Responsive
 - Etiquetas y Accesos configurables
- ARGES: Funcionalidades Avanzadas para usuarios internos de la Organización
 - Consulta por Múltiples criterios y con herramientas archivísticas (Series, Descriptores, Signaturas.....): Consulta Avanzada / Simple / Texto Libre
 - Ayudas para selección de elementos en estructuras Jerárquicas : CC, Onomásticos, Productores, Lugares
- Búsqueda por Texto Libre : Metadatos y Contenido documentos multiidioma. Marcado del contenido encontrado
- Tratamiento Multilingüe : Interface multilingüe, Campos duplicados para el tratamiento de contenidos bilingües

Etiquetas y Accesos configurables

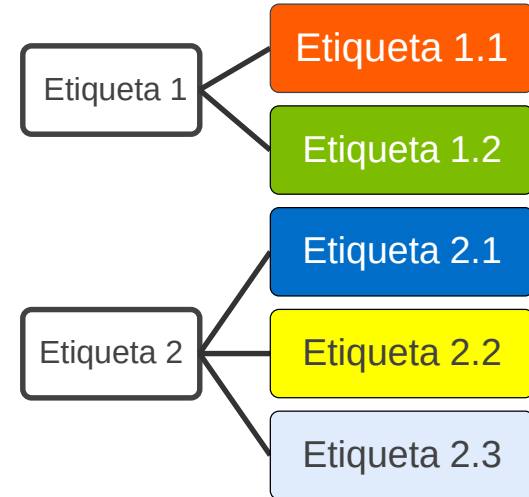
**Cuadro de clasificación
y
Onomásticos**

ARGES (INTRANet, para expertos)



Etiquetas

OPAC (INTERNet, para NO expertos)

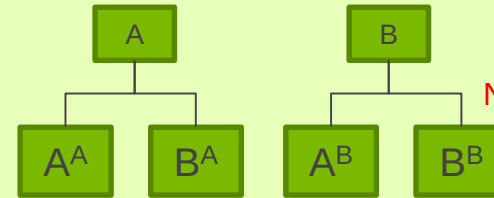


Acceso Seguro

Modelo de Seguridad : 3 Ejes simultáneos

Estructura Organizativa
(dependencia jerárquica y
niveles especiales)

Estructura Organizativa



Niveles Especiales

Gestión de Grupos de
Usuarios: Procesos y Permisos
asociados

Grupos de Usuarios (perfiles)



Grupo Usuarios 1
Administradores

Grupo Usuarios 2
Usuarios Avanzados

Grupo Usuarios 3
Usuarios normales

Condiciones de Acceso (nivel
de acceso) para series
heredado por expedientes

Metadatos gestión RGPD
para series y documentos

Series: Condiciones de Acceso



Públicas

Restringidas
(sólo expediente,
sin acceso
a documento)

Confidenciales
(sin acceso)

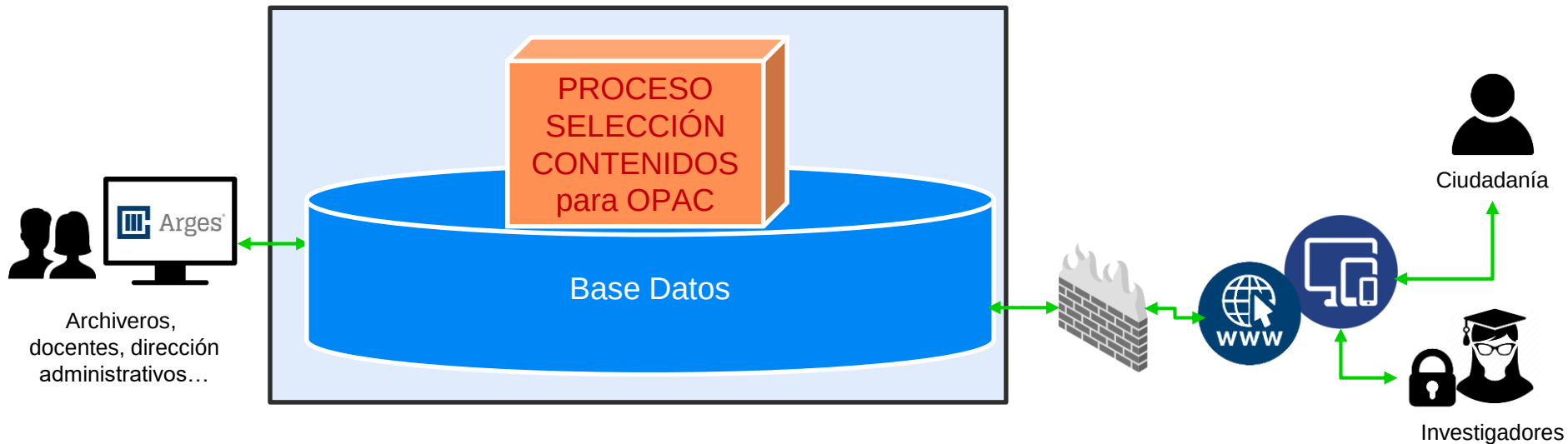
Procesos / Permisos asociados

Ejemplo Grupos de Usuarios

Grupos de Usuarios (perfiles)	Series: Condiciones de acceso			
	Públicas	Restringidas		Confidenciales
		Expedientes	Documentos	
Administrador	ACCESO	ACCESO	ACCESO	ACCESO
Usuarios Avanzados	ACCESO	ACCESO	Sólo si está asociado a su estructura organizativa	Sólo si está asociado a su estructura organizativa
Usuarios Normales	ACCESO	ACCESO	Sólo si está asociado a su estructura organizativa	SIN ACCESO

Acceso Seguro

Proceso de Selección de Contenidos para OPAC



ARGES: INTRANET
para usuarios internos
de la Organización

OPAC: Consulta de contenidos
Públicos desde Internet

Facilidades para Ingesta, integración



- **Modelo de Datos** compatible con ENI, Justicia, Archive y e-EMGDE
- Contempla procesos batch de **importación de expedientes y documentos** basado esquema ENI+datos obligatorios ARGES y modelo de referencia OAIS.
- Contempla procesos de **Carga de Documentos externos** con **extracción** automática de **metadatos y firmas** para asociarlos a expedientes de ARGES
- Gestión automatizada de documentos que integran un expediente con posibilidad de **transformación a pdf/a y copia electrónica auténtica**
- **Integración** con Gestores de expedientes **bidireccional**: Consumo y exposición de servicios web

Automatización de procesos



- **Herencia de información** entre los distintos niveles de descripción de Cuadro de Clasificación.
- Relaciones ISAAR **automáticas, Duplicado de fichas ISAD, ISAAR**
- Posibilidad de **Integración** con el Thesaurus Europeo **Eurovoc** : Actualización automática de descriptores
- Gestión **automatizada de espacios**



Otros valores diferenciales ARGES y ODEI

- Metodología Integral y Equipo Multidisciplinar
- Solución basada en la experiencia de técnicos de archivo : 22 años de experiencia con sólidas referencias : Gobierno Vasco, UPV/EHU, Comité de las Regiones de la UE
- Servicio integral y Flexible:
 - Consultoría, Implantación solución, Tratamiento archivístico y Organización de Fondos
 - Plataforma de Gestión Documental incluida : Propia  o ECMs mercado
 - Servicio de Migración de B.Datos existentes
 - Desarrollo de Adaptaciones y requisitos específicos de integración : Sistemas corporativos de Gestión de Documentos, Firma, Gestión usuarios, Auditoría
 - Implantación en infraestructura propia o en Cloud
- Versionado específico por Cliente que posibilita implementar funcionalidades específicas
- Acuerdos específicos de Licenciamiento y servicios en función de las necesidades
- Inversión continua en el producto
- Incorporación al Grupo Teknei : Mayor Solidez técnica y alcance geográfico



Odei

grupo teknei

**Gracias por la atención
Eskerrik asko Arretagatik**

**marian.martin@odei.eus
pablo.ruiz.lezana@odei.eus**

Plaza del Renacimiento, 9
Planta 4 – Oficina 20
01004 Vitoria-Gasteiz